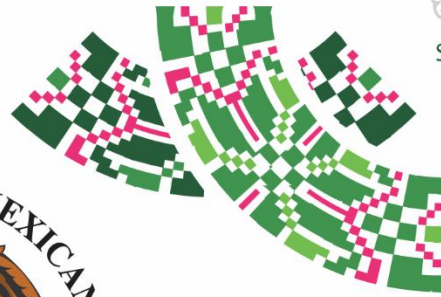


AÑO CIX, TOMO III, SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.
JUEVES 22 ENERO DE 2026
EDICIÓN EXTRAORDINARIA
PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA
93 PÁGINAS



SAN LUIS POTOSÍ



PLAN DE **San Luis** PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

“2026, Bicentenario de la Promulgación de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí”

ÍNDICE:

Autoridad emisora:

H. Ayuntamiento de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P

Título:

Presupuesto de Egresos y Tabulador de Remuneraciones para el ejercicio Fiscal 2026.



POTOSÍ
sin límites
GOBIERNO DEL ESTADO 2021 • 2027



Publicación a cargo de:
SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
por conducto de la
Dirección del Periódico Oficial del Estado
Directora:
MIREYA CANTÚ SALAIS

MADERO No. 476
ZONA CENTRO, C.P. 78000
SAN LUIS POTOSÍ, S.L.P.

VERSIÓN ELECTRÓNICA GRATUITA



Secretaría General de Gobierno

DIRECTORIO

José Ricardo Gallardo Cardona

Gobernador Constitucional del Estado
de San Luis Potosí

J. Guadalupe Torres Sánchez

Secretario General de Gobierno

Mireya Cantú Salais

Directora del Periódico Oficial del Estado
"Plan de San Luis"

Para efectos de esta edición extraordinaria, el ente responsable del contenido de cada documento aquí publicado, es el señalado dentro del texto del mismo.

Requisitos para solicitar una publicación:

• Publicaciones oficiales

- ✓ Presentar oficio de solicitud para su autorización, dirigido a la Secretaría General de Gobierno, adjuntando sustento jurídico según corresponda, así como el original del documento físico a publicar y archivo electrónico respectivo (conforme a las especificaciones indicadas **para cualquier tipo de publicación**).
- ✓ En caso de licitaciones públicas, la solicitud se deberá presentar con tres días de anticipación a la fecha en que se desea publicar.
- ✓ Este tipo de publicación será considerada **EDICIÓN EXTRAORDINARIA**.

• Publicaciones de particulares (avisos judiciales y diversos)

- ✓ Realizar el pago de derechos en las cajas recaudadoras de la Secretaría de Finanzas.
- ✓ Hecho lo anterior, presentar ante la Dirección del Periódico Oficial del Estado, el recibo de pago original y una copia fotostática, así como el original del documento físico a publicar (con firma y sello) y en archivo electrónico (conforme a las especificaciones indicadas **para cualquier tipo de publicación**).
- ✓ Cualquier aclaración deberá solicitarse el mismo día de la publicación.
- ✓ Este tipo de publicación será considerada **EDICIÓN ORDINARIA** (con excepciones en que podrán aparecer en EDICIÓN EXTRAORDINARIA).

• Para cualquier tipo de publicación

- ✓ El solicitante deberá presentar el documento a publicar en archivo físico y electrónico. El archivo electrónico que debe presentar el solicitante, deberá cumplir con los siguientes requisitos:
 - Formato Word para Windows
 - Tipo de letra Arial de 9 pts.
 - No imagen (JPEG, JPG). No OCR. No PDF.

¿Donde consultar una publicación?

- ✓ Conforme al artículo 11, de la Ley del Periódico Oficial del Estado, la publicación del periódico se realiza de forma electrónica, pudiendo ser consultado de manera gratuita en la página destinada para ello, pudiendo ingresar bajo la siguiente liga electrónica: periodicooficial.slp.gob.mx/

- **Ordinarias:** lunes, miércoles y viernes de todo el año
- **Extraordinarias:** cuando sea requerido





H. Ayuntamiento de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Con el parámetro de los postulados del Plan Estatal de Desarrollo 2024 – 2027, que son la genuina expresión de las demandas de la sociedad del Municipio y que constituyen los ejes rectores del desarrollo al que aspiramos, las asignaciones de gasto público son la fuerza motriz para alcanzar las metas y objetivos de transformación de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P., que va prosperando en todos los ámbitos.

Con esa convicción la Administración Municipal, mantiene como condición ineludible que la asignación de los recursos se enfoque a los programas y proyectos cuyos resultados responden a la satisfacción de lo que la gente demanda y que impactan en mayor medida en el desarrollo del Municipio.

Por tal razón el presente Presupuesto de Egresos Municipal para el ejercicio fiscal 2026, guarda equilibrio presupuestario con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos mismo año, de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Que el Municipio deberá cumplir con lo establecido en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la cual establece diversas disposiciones en materia de presupuestación, control del gasto público, reintegros de recursos federales y demás medidas para lograr la sostenibilidad de las finanzas públicas.

Por ello, las finanzas deben considerar, además de una óptima jerarquización y relación en el gasto, la oportunidad en la diversificación y fortalecimiento del ingreso, aunado a un manejo administrativo adecuado, pulcro y transparente de los recursos.

La presencia más intensa en años recientes de los órganos de control externos, que, junto con la participación de la sociedad civil y la opinión pública en las tareas de gobierno, garantizan un ejercicio más correcto del erario municipal y un mejor desempeño de la administración pública.

Los recursos de que dispone el Municipio dependen en gran medida, de las participaciones y aportaciones que les suministra el gobierno federal, ya que los recursos propios son pocos, debido a que las fuentes de tributación son escasas, aunado a la falta de cultura de la población para contribuir al gasto público. Por lo que se hace difícil que el ayuntamiento cumpla con sus objetivos y metas de gobierno.

El presupuesto de egresos es una disposición normativa en la que se determina anualmente el monto de los servicios personales, materiales y suministros, servicios generales, transferencias, adquisición, obra y deuda pública.

Con fundamento a lo dispuesto en el artículo 31, inciso b) fracción IX de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, es facultad del ayuntamiento, formular y aprobar su Presupuesto de Egresos para cada ejercicio fiscal, con base en sus ingresos disponibles sujetándose para ello a las normas contenidas en esta y en las demás leyes aplicables.

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, se presenta para el ejercicio 2026, la política de gasto, la estimación de los egresos, sus metas y objetivos, del Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P.

POLITICAS DEL GASTO

Para el Ejercicio Fiscal 2026, el Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P., actuará conforme a las siguientes políticas de Egresos:

- I. Reordenamiento del Gasto en Servicios Personales.
Se da cumplimiento a lo que establece la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de San Luis Potosí y a las obligaciones contractuales, lo cual da lugar a la reclasificación de dicho gasto en el capítulo de Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.



- II. No incremento en los gastos de operación, excepto los que derivan de nuevas estructuras y obligaciones de carácter normativo.
- III. Privilegiar programas que contribuyen a la reducción de brechas mediante el mecanismo de orientar a resultados
- IV. Aplicación correcta, transparente el recurso publico
- V. Aplicación Eficiente y eficaz el recurso en cada proyecto que se ejecute.
- VI. Designación suficiente a todos los rubros y partidas presupuestales según las necesidades del municipio.
- VII. Asignación especial en el rubro de asistencia social por ser una de las necesidades urgentes del municipio.

ESTIMACIÓN DE LOS EGRESOS

Para el año 2026 se estima tener un egreso por un monto de \$ 144,551,131.00, (Ciento cuarenta y cuatro millones quinientos cincuenta y mil ciento treinta y un pesos. 00/100 M.N), con los que se cubrirán las necesidades básicas y de crecimiento para el Municipio de Aqualulco del Sonido 13, S.L.P.

PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026 DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO DEL SONIDO 13, S.L.P.

ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Aqualulco del Sonido, S.L.P. para el Ejercicio Fiscal 2026, para quedar como sigue:

TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 1. El presente presupuesto de egresos tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal de 2026, de conformidad con los artículos 115, 126, 127, y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 48, 54, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 71, 75, 76, 78, 79, 80, 81, 84 y 85 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; 1, 8, 10, 11, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21 y demás relativos de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; capítulos I y V de la Ley de Coordinación Fiscal; Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC); el Acuerdo por el que se emite la clasificación programática del CONAC; 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 114, fracción IV, antepenúltimo párrafo, y 115, segundo párrafo, 133 y 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí; 1, 2, 4, 6, 17, 18, 19, 23 Quince, 24, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, fracciones IV y VIII, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 73, 79, 80, 82 y demás relativos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 29, 31, inciso b, fracción IX, 70, fracción I, 75, fracción III, 81, fracciones X, XII, y XIV, 86, fracciones II, III, V, VIII, y XXXIX, 115 y 120 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí; 7 de la Ley de Hacienda para los Municipios del Estado de San Luis Potosí; 21 y 22, de la Ley de Planeación del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 2, 9, fracción IX, 13, fracción VII, y 14, fracción VI, de la Ley de Deuda Pública del Estado y Municipios de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; 1, 7, 8, 12, 14, 15, 16 22, y 23 de la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí; 1, 8, 18, 19, 32, 33, 34, 36, y 37 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

En la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente presupuesto, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y a la Contraloría interna del Municipio, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones establecidas en la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y demás ordenamientos aplicables. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este Presupuesto se entenderá por:

- I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores del Gasto.
- II. **Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS):** Conjunto de obligaciones contraídas, devengadas, contabilizadas y autorizadas dentro de las asignaciones presupuestarias que no fueron liquidadas a la terminación o cierre del ejercicio fiscal correspondiente y que son transferidas al ejercicio corriente para su liquidación.
- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores del Gasto.
- V. **Balance Presupuestario:** La diferencia entre los Ingresos totales incluidos en la Ley de Ingresos, y los Gastos totales considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VI. **Balance Presupuestario de Recursos Disponibles:** La diferencia entre los Ingresos de libre disposición incluidos en la Ley de Ingresos, más el Financiamiento Neto y los Gastos no etiquetados considerados en el Presupuesto de Egresos, con excepción de la amortización de la deuda.
- VII. **Capítulo de Gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- VIII. **Clasificación Administrativa:** Es la presentación del Presupuesto de Egresos que tiene por objeto agrupar las previsiones de gasto conforme a sus ejecutores, en sus diferentes tipos de ramos.
- IX. **Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- X. **Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- XI. **Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XII. **Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
- XIII. **Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente; de Capital; Amortización de la deuda y disminución de pasivos; Pensiones y Jubilaciones; y Participaciones.
- XIV. **Clasificación Programática:** Clasificación que tiene por objeto establecer la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- XV. **Contraloría:** La Contraloría Interna del Municipio.
- XVI. **Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley Orgánica del Municipio Libre, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.



- XVII. Economías o Ahorros Presupuestarias:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XVIII. Entes Públicos:** Los Poderes del municipio, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XIX. Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XX. Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XXI. Gasto Corriente:** Las erogaciones por concepto de servicios personales, materiales y suministros, así como servicios generales, que ejercen los ejecutores del gasto para la operación de su aparato administrativo.
- XXII. Gasto Federalizado:** El gasto federalizado integrado por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Municipios, por conducto del Estado, para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXIII. Gasto de Inversión o Capital:** Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXIV. Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXV. Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXVI. Ingresos Excedentes:** Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio vigente.
- XXVII. Ley de Presupuesto:** Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí.
- XXVIII. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.
- XXIX. Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXX. Programa presupuestario:** Categoría y estructura programática que organiza en forma representativa y homogénea la asignación de recursos y del gasto público para el cumplimiento de los objetivos y metas, lo cual considera el gasto no programable. Además, permiten identificar actividades específicas, así como las unidades responsables que participan en la ejecución.
Son el elemento fundamental del Presupuesto basado en Resultados (PbR), el cual se constituye como el conjunto de actividades y herramientas que permite apoyar las decisiones presupuestarias en información que sistemáticamente incorpora consideraciones sobre los resultados del ejercicio de los recursos públicos, con el objeto de mejorar la calidad del gasto y promover una adecuada rendición de cuentas. Durante su elaboración se establecen objetivos, metas e indicadores estratégicos y de gestión, los cuales fungen como instrumentos para su evaluación; además, permiten medir el impacto que se logra con su implementación.
- XXXI. Subsidios:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.
- XXXII. Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos.
- XXXIII. Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.



XXXIV. Unidad Responsable: Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

Nota: Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y artículo 135 de la Constitución Política del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 5. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las demás disposiciones normativas aplicables.

Todas las asignaciones presupuestarias del presente Presupuesto y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí.

Artículo 6. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales y Cuenta Pública, sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Presupuesto; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; y la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación; especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

Artículo 7. El gasto total aprobado y ejercido por el Ayuntamiento en el Presupuesto de Egresos deberá contribuir al Balance presupuestario sostenible.

Artículo 8. Solo se podrá comprometer recursos con cargo al presupuesto autorizado, cuando se cuente con una suficiencia presupuestal y previamente autorizada, donde esté identificada la fuente del financiamiento; ningún egreso podrá efectuarse sin estar alineado a la respectiva partida de gasto del Presupuesto de Egresos.

Artículo 9. Solo se procederá a hacer pagos con base en el Presupuesto de Egresos autorizado y por los conceptos efectivamente devengados, siempre que se hubieren registrado y contabilizado debida y oportunamente las operaciones consideradas en éste.

Artículo 10. Todo aumento o creación de gasto que afecte el Presupuesto de Egresos, deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

Artículo 11. Se podrán realizar erogaciones adicionales a las aprobadas en el Presupuesto de Egresos, cuando el Ayuntamiento autorice adecuaciones presupuestarias con cargo a los Ingresos excedentes que obtengan.

Artículo 12. En caso de contraer Financiamiento Interno, se deberá de incluir en el Presupuesto de Egresos los gastos que generará el pago de intereses y amortizaciones.

Artículo 13. Para la asignación global de recursos para servicios personales, se deberá observar lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, y no podrá incrementarse la asignación de recursos para servicios personales durante el ejercicio fiscal, exceptuando el pago de sentencias laborales definitivas emitidas por la autoridad competente.



Artículo 14. Los ahorros y economías deberán destinarse en primer lugar a corregir desviaciones del Balance presupuestario de recursos disponibles negativo y en segundo lugar a los programas prioritarios.

Artículo 15. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición, estarán a lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 16. En caso de que durante el ejercicio fiscal disminuyan los ingresos, previstos en la Ley de Ingresos, se estará a lo dispuesto en el Artículo 15 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.

Artículo 17. A más tardar el 15 de enero de cada año, se deberán reintegrar a la Tesorería de la Federación las Transferencias Federales Etiquetadas que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior, no hayan sido devengadas, incluyendo los rendimientos financieros generados.

Artículo 18. Las Transferencias Federales Etiquetadas que al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior se hayan comprometido y aquéllas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, o bien, de conformidad con el calendario de ejecución establecido en el convenio correspondiente; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes, incluyendo los rendimientos financieros generados.

CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 19. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P., para el Ejercicio Fiscal 2026, asciende a la cantidad de \$ 144,551,131.00, (Ciento cuarenta y cuatro millones quinientos cincuenta y uno mil ciento treinta y un pesos. 00/100 M.N), presupuesto equilibrado con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos Municipal para el Ejercicio Fiscal 2026.

Artículo 20. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, es la siguiente:

Clasificación por Fuentes de Financiamiento

No.	Categorías	Presupuesto aprobado
1	No Etiquetado	0.00
11	Recursos fiscales	4,500,000.00
12	Financiamientos internos	0.00
13	Financiamientos externos	0.00
14	Ingresos propios	8,100,000.00
15	Recursos federales	0.00
16	Recursos estatales	0.00
17	Otros recursos de libre disposición	0.00
2	Etiquetado	0.00
25	Recursos federales	49,854,359.00
26	Recursos estatales	49,096,772.00
27	Otros recursos de transferencias federales etiquetadas	33'000,000.00
	Total	144'551,131.00

Artículo 21. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2026 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Tipo de Gasto

No.	Categorías	Presupuesto aprobado
-----	------------	----------------------



1	Gasto Corriente	76,254,701.00
2	Gasto de Capital	63,484,429.78
3	Amortización de la deuda y disminución de pasivos	547,053.22
4	Pensiones y Jubilaciones	4,264,947.00
5	Participaciones	0.00
Total		144,551,131.00

Artículo 22. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2026, con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Objeto del Gasto

Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1000	Servicios Personales		42,939,812.00
1100	Remuneraciones al personal de carácter permanente	37,113,856.00	
1110	Dietas	3,269,367.00	
1111	Dietas	3,269,367.00	
1120	Haberes	0.00	
1121	Haberes	0.00	
1130	Sueldos base al personal permanente	34,844,489.00	
1131	Sueldo base	33,844,489.00	
1132	Complemento de sueldo	0.00	
1140	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1141	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	0.00	
1200	Remuneraciones al personal de carácter transitorio	0.00	
1210	Honorarios asimilables a salarios	0.00	
1211	Honorarios asimilables a salarios	0.00	
1220	Sueldos base al personal eventual	0.00	
1221	Sueldos base al personal eventual	0.00	
1230	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	
1231	Retribuciones por servicios de carácter social	0.00	
1240	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
1241	Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la junta de conciliación y arbitraje	0.00	
1300	Remuneraciones adicionales y especiales	5,825,956.00	
1310	Primas por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	0.00	
1320	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año		
1321	Prima vacacional	748,587.00	
1322	Prima dominical	0.00	
1323	Gratificación de fin de año	5,077,369.00	
1330	Horas extraordinarias	0.00	
1331	Remuneraciones por horas extraordinarias	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1332	Pago de días de descanso laborados	0.00	
1340	Compensaciones	0.00	
1341	Compensación por servicios eventuales	0.00	
1350	Sobrehaberes	0.00	
1351	Sobrehaberes	0.00	
1360	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	0.00	
1361	Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial	0.00	
1370	Honorarios especiales	0.00	
1371	Honorarios especiales	0.00	
1380	Participación por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores	0.00	
1381	Vigilancia y custodia de valores	0.00	
1400	Seguridad social	0.00	
1410	Aportaciones de seguridad social	0.00	
1411	Aportaciones de seguridad social	0.00	
1420	Aportaciones a fondos de vivienda	0.00	
1421	Aportaciones a fondos de vivienda	0.00	
1430	Aportaciones al sistema para el retiro	0.00	
1431	Aportaciones al sistema para el retiro	0.00	
1440	Aportaciones para seguros	0.00	
1441	Aportaciones para seguros	0.00	
1500	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1510	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	0.00	
1511	Fondo de ahorro	0.00	
1520	Indemnizaciones	0.00	
1521	Indemnizaciones y liquidaciones por retiro y haberes caídos	0.00	
1530	Prestaciones y haberes de retiro	0.00	
1531	Fondo de ahorro (pensiones)	0.00	
1532	Estímulos por años de servicio	0.00	
1533	Liquidación de las prestaciones (jubilación)	0.00	
1540	Prestaciones contractuales	0.00	
1541	Prestaciones contractuales mensuales	0.00	
1542	Prestaciones contractuales anuales	0.00	
1550	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1551	Apoyos a la capacitación de servidores públicos	0.00	
1590	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1591	Subsidio a organismos sindicales	0.00	
1592	Otras prestaciones sociales y económicas	0.00	
1600	Previsiones	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
1610	Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social	0.00	
1611	Regularizaciones	0.00	
1612	Previsión de incremento salarial	0.00	
1700	Pago de estímulos a servidores públicos	0.00	
1710	Estímulos	0.00	
1711	Estímulos	0.00	
1720	Recompensas	0.00	
1721	Recompensas	0.00	
2000	Materiales y Suministros		9,307,298.00
2100	Materiales de administración, emisión de documentos y artículos oficiales	1,339,498.00	
2110	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	310,248.00	
2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	250,248.00	
2112	Útiles y herramientas menores de oficina	60,000.00	
2120	Materiales y útiles de impresión y reproducción	130,000.00	
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	130,000.00	
2130	Material estadístico y geográfico	0.00	
2131	Material estadístico y geográfico	0.00	
2140	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	128,000.00	
2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	128,000.00	
2150	Material impreso e información digital	438,000.00	
2151	Material impreso e información digital	430,000.00	
2152	Material de difusión en medio digital	8,000.00	
2160	Material de limpieza	227,538.00	
2161	Material de limpieza	227,538.00	
2170	Materiales y útiles de enseñanza	0.00	
2171	Materiales y útiles de enseñanza	0.00	
2180	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	105,712.00	
2181	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	105,712.00	
2200	Alimentos y utensilios	450,000.00	
2210	Productos alimenticios para personas	445,000.00	
2211	Alimentación en oficinas o lugares de trabajo	445,000.00	
2212	Alimentación en eventos oficiales	0.00	
2213	Alimentación en programas de capacitación y adiestramiento	0.00	
2214	Alimentación para internos	0.00	
2220	Productos alimenticios para animales	0.00	
2221	Productos alimenticios para animales	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
2230	Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00	
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	5,000.00	
2300	Materias primas y materiales de producción y comercialización	26,100.00	
2310	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	0.00	
2311	Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima	0.00	
2320	Insumos textiles adquiridos como materia prima	0.00	
2321	Insumos textiles adquiridos como materia prima	0.00	
2330	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2331	Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima	0.00	
2340	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	26,100.00	
2341	Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima	26,100.00	
2350	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2351	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima	0.00	
2360	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2361	Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima	0.00	
2370	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	0.00	
2371	Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima	0.00	
2380	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2381	Mercancías adquiridas para su comercialización	0.00	
2390	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	
2391	Otros productos adquiridos como materia prima	0.00	
2400	Materiales y artículos de construcción y de reparación	2,502,000.00	
2410	Productos minerales no metálicos	300,000.00	
2411	Productos minerales no metálicos	300,000.00	
2420	Cemento y productos de concreto	1,200,000.00	
2421	Cemento y productos de concreto	1,200,000.00	
2430	Cal, yeso y productos de yeso	5,000.00	
2431	Cal, yeso y productos de yeso	5,000.00	
2440	Madera y productos de madera	0.00	
2441	Madera y productos de madera	0.00	
2450	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2451	Vidrio y productos de vidrio	0.00	
2460	Material eléctrico y electrónico	135,000.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
2461	Material eléctrico y electrónico	135,000.00	
2470	Artículos metálicos para la construcción	260,000.00	
2471	Artículos metálicos para la construcción	260,000.00	
2480	Materiales complementarios	2,000.00	
2481	Materiales complementarios	2,000.00	
2490	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	600,000.00	
2491	Otros materiales y artículos de construcción y	600,000.00	
2500	Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	77,200.00	
2510	Productos químicos básicos	2,500.00	
2511	Productos químicos básicos	2,500.00	
2520	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	0.00	
2521	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	0.00	
2530	Medicinas y productos farmacéuticos	3,200.00	
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	3,200.00	
2532	Vacunas	0.00	
2540	Materiales, accesorios y suministros médicos	2,000.00	
2541	Materiales, accesorios y suministros médicos	2,000.00	
2550	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2551	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	0.00	
2560	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	14,500.00	
2561	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	14,500.00	
2590	Otros productos químicos	55,000.00	
2591	Otros productos químicos	55,000.00	
2600	Combustibles, lubricantes y aditivos	4,000,000.00	
2610	Combustibles, lubricantes y aditivos	3,900,000.00	
2611	Combustibles, lubricantes y aditivos	3,900,000.00	
2612	Turbosina o gas avión	0.00	
2620	Carbón y sus derivados	100,000.00	
2621	Carbón y sus derivados	100,000.00	
2700	Vestuario, blancos, prendas de protección y artículos deportivos	401,000.00	
2710	Vestuario y uniformes	110,000.00	
2711	Vestuario y uniformes	110,000.00	
2720	Prendas de seguridad y protección personal	61,000.00	
2721	Prendas de seguridad y protección personal	61,000.00	
2730	Artículos deportivos	230,000.00	
2731	Artículos deportivos	230,000.00	
2740	Productos textiles	0.00	
2741	Productos textiles	0.00	
2750	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
2751	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	0.00	
2800	Materiales y suministros para seguridad	17,500.00	
2810	Sustancias y materiales explosivos	0.00	
2811	Sustancias y materiales explosivos	0.00	
2820	Materiales de seguridad pública	2,500.00	
2821	Materiales de seguridad pública	2,500.00	
2830	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	15,000.00	
2831	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	15,000.00	
2900	Herramientas, refacciones y accesorios menores	494,000.00	
2910	Herramientas menores	116,000.00	
2911	Herramientas menores	116,000.00	
2920	Refacciones y accesorios menores de edificios	3,000.00	
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	3,000.00	
2930	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	0.00	
2940	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	20,000.00	
2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	20,000.00	
2950	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
2951	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
2960	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	254,000.00	
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	254,000.00	
2970	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	0.00	
2971	Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad	0.00	
2980	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	100,000.00	
2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	100,000.00	
2990	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1000.00	
2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1,000.00	
3000	Servicios Generales		17,985,231.00
3100	Servicios básicos	5,554,231.00	
3110	Energía eléctrica	5,091,731.00	
3111	Energía eléctrica	5,091,731.00	
3112	Pago por estudios de factibilidad de servicio eléctrico	0.00	
3113	Otros pagos derivados de la prestación del servicio eléctrico	0.00	
3120	Gas	315,000.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3121	Suministro de gas por ductos, tanque estacionario o de cilindros.	315,000.00	
3130	Agua	0.00	
3131	Agua	0.00	
3140	Telefonía tradicional	81,000.00	
3141	Telefonía tradicional	81,000.00	
3150	Telefonía celular	0.00	
3151	Telefonía celular	0.00	
3160	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3161	Servicios de telecomunicaciones y satélites	0.00	
3170	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	65,000.00	
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	65,000.00	
3180	Servicios postales y telegráficos	1,500.00	
3181	Servicios telegráficos	1,500.00	
3182	Servicios postales	0.00	
3190	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
3191	Servicios integrales y otros servicios	0.00	
3200	Servicios de arrendamiento	2,500,000.00	
3210	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3211	Arrendamiento de terrenos	0.00	
3220	Arrendamiento de edificios	0.00	
3221	Arrendamiento de edificios	0.00	
3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	270,000.00	
3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	270,000.00	
3240	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3241	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3250	Arrendamiento de equipo de transporte	800,000.00	
3251	Arrendamiento de equipo de transporte	800,000.00	
3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1,350,000.00	
3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1,350,000.00	
3270	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3271	Arrendamiento de activos intangibles	0.00	
3280	Arrendamiento financiero	0.00	
3281	Arrendamiento financiero	0.00	
3290	Otros arrendamientos	80,000.00	
3291	Otros arrendamientos	80,000.00	
3292	Renta de exhibiciones temporales	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3293	Rentas de películas	0.00	
3300	Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios	2,252,500.00	
3310	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	950,000.00	
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	950,000.00	
3320	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	900,000.00	
3321	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	900,000.00	
3330	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	300,000.00	
3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos y técnica	300,000.00	
3332	Servicios en tecnologías de la información	0.00	
3340	Servicios de capacitación	102,500.00	
3341	Servicios de capacitación	102,500.00	
3350	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3351	Servicios de investigación científica y desarrollo	0.00	
3352	Servicios estadísticos	0.00	
3360	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	0.00	
3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	0.00	
3370	Servicios de protección y seguridad	0.00	
3371	Servicios de protección y seguridad	0.00	
3372	Operativos de seguridad	0.00	
3380	Servicios de vigilancia	0.00	
3381	Servicios de vigilancia	0.00	
3390	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	0.00	
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	0.00	
3400	Servicios financieros, bancarios y comerciales	222,000.00	
3410	Servicios financieros y bancarios	20,000.00	
3411	Servicios financieros y bancarios	20,000.00	
3412	Servicios financieros de la deuda pública	0.00	
3413	Diferencias en cambios	0.00	
3420	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	0.00	
3421	Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar	0.00	
3430	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	152,000.00	
3431	Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores	152,000.00	
3440	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3441	Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas	0.00	
3450	Seguro de bienes patrimoniales	50,000.00	
3451	Seguro de bienes patrimoniales	50,000.00	
3460	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3461	Almacenaje, envase y embalaje	0.00	
3470	Fletes y maniobras	0.00	
3471	Fletes y maniobras	0.00	
3480	Comisiones por ventas	0.00	
3481	Comisiones por ventas	0.00	
3490	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	0.00	
3491	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	0.00	
3500	Servicios de instalación, reparación, mantenimiento y conservación	1,259,000.00	
3510	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	162,000.00	
3511	Conservación y mantenimiento menor de inmuebles	162,000.00	
3520	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	107,000.00	
3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	107,000.00	
3530	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00	
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	50,000.00	
3540	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3541	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
3550	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte	800,000.00	
3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte terrestre	800,000.00	
3560	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3561	Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad	0.00	
3570	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	130,000.00	
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de máquina, otros equipos y herramientas	130,000.00	
3580	Servicios de limpieza y manejo de desechos	0.00	
3581	Servicios de limpieza y manejo de desechos	0.00	
3590	Servicios de jardinería y fumigación	10,000.00	
3591	Servicios de jardinería y fumigación	10,000.00	
3600	Servicios de comunicación social y publicidad	10,000.00	
3610	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	10,000.00	
3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	10,000.00	
3612	Informe de gobierno	0.00	
3613	Servicios de impresión y reproducción	0.00	
3620	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3621	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios	0.00	
3630	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	0.00	
3631	Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto internet	0.00	
3640	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3641	Servicios de revelado de fotografías	0.00	
3650	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	
3651	Servicios de la industria fílmica, del sonido y del vídeo	0.00	
3660	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	0.00	
3661	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	0.00	
3690	Otros servicios de información	0.00	
3691	Otros servicios de información	0.00	
3700	Servicios de traslado y viáticos	45,000.00	
3710	Pasajes aéreos	0.00	
3711	Pasajes aéreos	0.00	
3720	Pasajes terrestres	0.00	
3721	Pasajes terrestres	0.00	
3730	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3731	Pasajes marítimos, lacustres y fluviales	0.00	
3740	Autotransporte	0.00	
3741	Autotransporte	0.00	
3750	Viáticos en el país	45,000.00	
3751	Viáticos en el país	45,000.00	
3752	Gasto de traslados en comisiones oficiales	0.00	
3760	Viáticos en el extranjero	0.00	
3761	Viáticos en el extranjero	0.00	
3770	Gastos de instalación y traslado de menaje	0.00	
3771	Gastos de instalación y traslado de menaje	0.00	
3780	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3781	Servicios integrales de traslado y viáticos	0.00	
3790	Otros servicios de traslado y hospedaje	0.00	
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	0.00	
3800	Servicios oficiales	4,314,500.00	
3810	Gastos de ceremonial	14,500.00	
3811	Gastos de ceremonial	14,500.00	
3820	Gastos de orden social y cultural	1,000,000.00	
3821	Gastos de orden social y cultural	1,000,000.00	
3830	Congresos y convenciones	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
3831	Congresos y convenciones	0.00	
3840	Exposiciones	3,300,000.00	
3841	Exposiciones	3,300,000.00	
3842	Mantenimiento y conservación de exposiciones	0.00	
3843	Espectáculos culturales	0.00	
3850	Gastos de representación	0.00	
3851	Gastos de representación	0.00	
3852	Gastos de representación en congresos, convenciones y exposiciones	0.00	
3900	Otros servicios generales	1,828,000.00	
3910	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	
3911	Servicios funerarios y de cementerios	0.00	
3920	Impuestos y derechos	200,000.00	
3921	Impuestos y derechos	200,000.00	
3925	Tenencias y canje de placas de vehículos oficiales	0.00	
3930	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3931	Impuestos y derechos de importación	0.00	
3940	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	0.00	
3941	Sentencias y resoluciones por autoridad competente	0.00	
3950	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	200,000.00	
3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	200,000.00	
3960	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3961	Otros gastos por responsabilidades	0.00	
3970	Utilidades	0.00	
3971	Utilidades	0.00	
3980	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral	1,428,000.00	
3981	Impuesto sobre nómina	1,428,000.00	
3982	Previsión para impuesto sobre nómina	0.00	
3983	Otras contribuciones derivadas de una relación laboral	0.00	
3990	Otros servicios generales	0.00	
3991	Otros servicios generales	0.00	
3992	Servicios asistenciales	0.00	
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		10,287,307.00
4100	Transferencias internas y asignaciones al sector público	4,800,000.00	
4110	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4111	Asignaciones presupuestarias al Poder Ejecutivo	0.00	
4120	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4121	Asignaciones presupuestarias al Poder Legislativo	0.00	
4130	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
4131	Asignaciones presupuestarias al Poder Judicial	0.00	
4140	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4141	Asignaciones presupuestarias a órganos autónomos	0.00	
4150	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	4,800,000.00	
4151	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	4,800,000.00	
4152	Transferencias presupuestales relativas al capítulo 2000		
4160	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4161	Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4170	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4171	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos empresariales y no financieros	0.00	
4180	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4181	Transferencias internas otorgadas a instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4190	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	
4191	Transferencias internas otorgadas a fideicomisos públicos financieros	0.00	
4200	Transferencias al resto del sector público	0.00	
4210	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4211	Transferencias otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4212	Transferencias corrientes a organismos públicos descentralizados	0.00	
4220	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4221	Transferencias otorgadas para entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4230	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4231	Transferencias otorgadas para instituciones paraestatales públicas financieras	0.00	
4240	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4241	Transferencias otorgadas a entidades federativas y municipios	0.00	
4250	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
4251	Transferencias a fideicomisos de entidades federativas y municipios	0.00	
4300	Subsidios y subvenciones	0.00	
4310	Subsidios a la producción	0.00	
4311	Subsidios a la producción	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
4320	Subsidios a la distribución	0.00	
4321	Subsidios a la distribución	0.00	
4330	Subsidios a la inversión	0.00	
4331	Subsidios a la inversión	0.00	
4340	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4341	Subsidios a la prestación de servicios públicos	0.00	
4350	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4351	Subsidios para cubrir diferenciales de tasas de interés	0.00	
4360	Subsidios a la vivienda	0.00	
4361	Subsidios a la vivienda	0.00	
4370	Subvenciones al consumo	0.00	
4371	Subvenciones al consumo	0.00	
4380	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4381	Subsidios a entidades federativas y municipios	0.00	
4390	Otros subsidios	0.00	
4391	Otros subsidios	0.00	
4400	Ayudas sociales	1,222,360.00	
4410	Ayudas sociales a personas	1,222,360.00	
4411	Ayudas sociales a personas	1,222,360.00	
4420	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	
4421	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	0.00	
4430	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	0.00	
4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	0.00	
4440	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	0.00	
4441	Ayudas sociales a actividades científicas o académicas	0.00	
4450	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4451	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4460	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4461	Ayudas sociales a cooperativas	0.00	
4470	Ayudas sociales a entidades de interés público	0.00	
4471	Ayudas sociales a entidades de interés público	0.00	
4480	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	0.00	
4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	0.00	
4500	Pensiones y jubilaciones	4,264,947.00	
4510	Pensiones	4,264,947.00	
4511	Pensiones	4,264,947.00	
4520	Jubilaciones	0.00	
4521	Jubilaciones	0.00	
4590	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
4591	Otras pensiones y jubilaciones	0.00	
4600	Transferencias a fideicomisos, mandatos y otros análogos	0.00	
4610	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	0.00	
4611	Transferencias a fideicomisos del Poder Ejecutivo	0.00	
4620	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	0.00	
4621	Transferencias a fideicomisos del Poder Legislativo	0.00	
4630	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	0.00	
4631	Transferencias a fideicomisos del Poder Judicial	0.00	
4640	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4641	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales no empresariales y no financieras	0.00	
4650	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4651	Transferencias a fideicomisos públicos de entidades paraestatales empresariales y no financieras	0.00	
4660	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	0.00	
4661	Transferencias a fideicomisos de instituciones públicas financieras	0.00	
4690	Otras transferencias a fideicomisos	0.00	
4691	Otras transferencias a fideicomisos	0.00	
4700	Transferencias a la seguridad social	0.00	
4710	Transferencias por obligación de ley	0.00	
4711	Transferencias por obligación de ley	0.00	
4800	Donativos	0.00	
4810	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4811	Donativos a instituciones sin fines de lucro	0.00	
4820	Donativos a entidades federativas	0.00	
4821	Donativos a entidades federativas	0.00	
4830	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
4831	Donativos a fideicomisos privados	0.00	
4840	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
4841	Donativos a fideicomisos estatales	0.00	
4850	Donativos internacionales	0.00	
4851	Donativos internacionales	0.00	
4900	Transferencias al exterior	0.00	
4910	Transferencias para gobiernos extranjeros	0.00	
4911	Transferencias para gobiernos extranjeros	0.00	
4920	Transferencias para organismos internacionales	0.00	
4921	Transferencias para organismos internacionales	0.00	
4930	Transferencias para el sector privado externo	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
4931	Transferencias para el sector privado externo	0.00	
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		3,300,000.00
5100	Mobiliario y equipo de administración	370,000.00	
5110	Muebles de oficina y estantería	100,000.00	
5111	Muebles de oficina y estantería	100,000.00	
5120	Muebles, excepto de oficina y estantería	0.00	
5121	Muebles, excepto de oficina y estantería	0.00	
5130	Bienes artísticos, culturales y científicos	0.00	
5131	Bienes artísticos, culturales y científicos	0.00	
5140	Objetos de valor	0.00	
5141	Objetos de valor	0.00	
5150	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	270,000.00	
5151	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	270,000.00	
5190	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
5191	Otros mobiliarios y equipos de administración	0.00	
5200	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	50,000.00	
5210	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	0.00	
5220	Aparatos deportivos	0.00	
5221	Aparatos deportivos	0.00	
5230	Cámaras fotográficas y de video	50,000.00	
5231	Cámaras fotográficas y de video	50,000.00	
5290	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	
5291	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	0.00	
5300	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
5310	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5311	Equipo médico y de laboratorio	0.00	
5320	Instrumental médico y de laboratorio	0.00	
5321	Instrumental médico y de laboratorio	0.00	
5400	Vehículos y equipo de transporte	2,600,000.00	
5410	Vehículos y equipo terrestre	2,600,000.00	
5411	Vehículos y equipo terrestre (aumento 1,500,000.00)	2,600,000.00	
5420	Carrocerías y remolques	0.00	
5421	Carrocerías y remolques	0.00	
5430	Equipo aeroespacial	0.00	
5431	Equipo aeroespacial	0.00	
5440	Equipo ferroviario	0.00	
5441	Equipo ferroviario	0.00	
5450	Embarcaciones	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
5451	Embarcaciones	0.00	
5490	Otros equipos de transporte	0.00	
5491	Otros equipos de transporte	0.00	
5500	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
5510	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
5511	Equipo de defensa y seguridad	0.00	
5600	Maquinaria, otros equipos y herramientas	260,000.00	
5610	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5611	Maquinaria y equipo agropecuario	0.00	
5620	Maquinaria y equipo industrial	100,000.00	
5621	Maquinaria y equipo industrial	100,000.00	
5630	Maquinaria y equipo de construcción	60,000.00	
5631	Maquinaria y equipo de construcción	60,000.00	
5640	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	55,000.00	
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial	55,000.00	
5650	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5651	Equipo de comunicación y telecomunicación	0.00	
5660	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	0.00	
5670	Herramientas y máquinas-herramienta	0.00	
5671	Herramientas y máquinas-herramienta		
5690	Otros equipos	45,000.00	
5691	Otros equipos	45,000.00	
5700	Activos biológicos	0.00	
5710	Bovinos	0.00	
5711	Bovinos	0.00	
5720	Porcinos	0.00	
5721	Porcinos	0.00	
5730	Aves	0.00	
5731	Aves	0.00	
5740	Ovinos y caprinos	0.00	
5741	Ovinos y caprinos	0.00	
5750	Peces y acuicultura	0.00	
5751	Peces y acuicultura	0.00	
5760	Equinos	0.00	
5761	Equinos	0.00	
5770	Especies menores y de zoológico	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
5771	Especies menores y de zoológico	0.00	
5780	Árboles y plantas	0.00	
5781	Árboles y plantas	0.00	
5790	Otros activos biológicos	0.00	
5791	Otros activos biológicos	0.00	
5800	Bienes inmuebles	0.00	
5810	Terrenos	0.00	
5811	Terrenos	0.00	
5820	Viviendas	0.00	
5821	Viviendas	0.00	
5830	Edificios no residenciales	0.00	
5831	Edificios no residenciales	0.00	
5890	Otros bienes inmuebles	0.00	
5891	Otros bienes inmuebles	0.00	
5900	Activos intangibles	20,000.00	
5910	Software	20,000.00	
5911	Software	20,000.00	
5920	Patentes	0.00	
5921	Patentes	0.00	
5930	Marcas	0.00	
5931	Marcas	0.00	
5940	Derechos	0.00	
5941	Derechos	0.00	
5950	Concesiones	0.00	
5951	Concesiones	0.00	
5960	Franquicias	0.00	
5961	Franquicias	0.00	
5970	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5971	Licencias informáticas e intelectuales	0.00	
5980	Licencias industriales, comerciales y otras	0.00	
5981	Licencias industriales, comerciales y otras	0.00	
5990	Otros activos intangibles	0.00	
5991	Otros activos intangibles	0.00	
6000	Inversión Pública		60,184,429.78
6100	Obra pública en bienes de dominio público	60,184,429.78	
6110	Edificación habitacional	0.00	
6111	Edificación habitacional	0.00	
6120	Edificación no habitacional	0.00	
6121	Edificación no habitacional	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
6122	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	0.00	
6123	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	0.00	
6124	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	0.00	
6125	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	
6126	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	0.00	
6127	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6128	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	
6130	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6140	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	60,184,429.78	
6141	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	60,184,429.78	
6150	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6151	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6160	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6161	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6170	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6171	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6190	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6191	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6200	Obra pública en bienes propios	0.00	
6210	Edificación habitacional	0.00	
6211	Edificación habitacional	0.00	
6220	Edificación no habitacional	0.00	
6221	Edificación no habitacional	0.00	
6222	Construcción y/o rehabilitación de escuelas y espacios educativos	0.00	
6223	Construcción y/o rehabilitación de hospitales y centros de salud	0.00	
6224	Construcción y/o rehabilitación de espacios deportivos	0.00	
6225	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura penitenciaria	0.00	
6226	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura cultural	0.00	
6227	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura social	0.00	
6228	Construcción y/o rehabilitación de infraestructura turística	0.00	
6230	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	
6231	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
6240	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6241	División de terrenos y construcción de obras de urbanización	0.00	
6250	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6251	Construcción de vías de comunicación	0.00	
6260	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6261	Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada	0.00	
6270	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6271	Instalaciones y equipamiento en construcciones	0.00	
6290	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6291	Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados	0.00	
6300	Proyectos productivos y acciones de fomento	0.00	
6310	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6311	Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6320	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6321	Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo	0.00	
6322	Proyectos productivos y acciones de fomento social	0.00	
6323	Proyectos productivos y acciones de fomento económico	0.00	
6324	Proyectos productivos y acciones de fomento agropecuario	0.00	
6325	Proyectos productivos y acciones de fomento ecológico	0.00	
6326	Proyectos productivos y acciones de fomento en materia de seguridad pública	0.00	
6327	Proyectos y acciones para el buen gobierno y desarrollo institucional	0.00	
6328	Proyectos y acciones para control y mejoramiento del transporte colectivo	0.00	
6329	Proyectos y acciones de ordenamiento y desarrollo urbano	0.00	
9000	Deuda Pública		547,053.22
9100	Amortización de la deuda pública	0.00	
9110	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9111	Amortización de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9200	Intereses de la deuda pública	0.00	
9210	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9211	Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito	0.00	
9300	Comisiones de la deuda pública	0.00	
9310	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
9311	Comisiones de la deuda pública interna	0.00	
9400	Gastos de la deuda pública	0.00	
9410	Gastos de la deuda pública interna	0.00	



Capítulo-concepto-partida genérica-partida específica		Parcial	Presupuesto aprobado
9411	Gastos de la deuda pública interna	0.00	
9500	Costos por coberturas	0.00	
9510	Costos por coberturas	0.00	
9511	Costos por coberturas	0.00	
9600	Apoyos financieros	0.00	
9610	Apoyos a intermediarios financieros	0.00	
9611	Apoyos a intermediarios financieros	0.00	
9620	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	
9621	Apoyos a ahorradores y deudores del Sistema Financiero Nacional	0.00	
9900	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	547,053.22	
9910	ADEFAS	547,053.22	
9911	ADEFAS	547,053.22	
Total, Presupuesto de Egresos			144,551,131.00

Artículo 23. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2026 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Administrativa

Dígito	Sector	Presupuesto aprobado
3.0.0.0.0	Sector Público Municipal	0.00
3.1.0.0.0	Sector público no financiero	0.00
3.1.1.0.0	Sector público no financiero	0.00
3.1.1.1.0	Gobierno Municipal	0.00
3.1.1.1.1	Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento)	144,551,131.00
3.1.1.2.0	Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros	0.00
3.1.1.2.1	Entidades paraestatales y fideicomisos no empresariales y no financieros (OPA, DIF)	0.00
Total		144,551,131.00

Artículo 24. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2026 con base en la Clasificación Funcional del Gasto a nivel de finalidad, función y subfunción, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Funcional del Gasto

No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
1	GOBIERNO	67,449,719.08
1.1	LEGISLACIÓN	0.00
1.1.1	Legislación	0.00
1.1.2	Fiscalización	0.00
1.2	JUSTICIA	0.00
1.2.1	Impartición de Justicia	0.00



No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
1.2.2	Procuración de Justicia	0.00
1.2.3	Reclusión y Readaptación Social	0.00
1.2.4	Derechos Humanos	0.00
1.3	COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	0.00
1.3.1	Presidencia / Gubernatura	0.00
1.3.2	Política Interior	0.00
1.3.3	Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	0.00
1.3.4	Función Pública	0.00
1.3.5	Asuntos Jurídicos	0.00
1.3.6	Organización de Procesos Electorales	0.00
1.3.7	Población	0.00
1.3.8	Territorio	0.00
1.3.9	Otros	0.00
1.4	RELACIONES EXTERIORES	0.00
1.4.1	Relaciones Exteriores	0.00
1.5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	58,713,915.08
1.5.1	Asuntos Financieros	0.00
1.5.2	Asuntos Hacendarios	58,713,915.08
1.6	SEGURIDAD NACIONAL	0.00
1.6.1	Defensa	0.00
1.6.2	Marina	0.00
1.6.3	Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional	0.00
1.7	ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	8,735,804.00
1.7.1	Policía	0.00
1.7.2	Protección Civil	0.00
1.7.3	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	8,735,804.00
1.7.4	Sistema Nacional de Seguridad Pública	0.00
1.8	OTROS SERVICIOS GENERALES	0.00
1.8.1	Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	0.00
1.8.2	Servicios Estadísticos	0.00
1.8.3	Servicios de Comunicación y Medios	0.00
1.8.4	Acceso a la Información Pública Gubernamental	0.00
1.8.5	Otros	0.00
2	DESARROLLO SOCIAL	58,350,000.00
2.1	PROTECCIÓN AMBIENTAL	3,900,000.00
2.1.1	Ordenación de Desechos	900,000.00
2.1.2	Administración del Agua	0.00
2.1.3	Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado	3,000,000.00
2.1.4	Reducción de la Contaminación	0.00
2.1.5	Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	0.00
2.1.6	Otros de Protección Ambiental	0.00



No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
2.2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	46,750,000.00
2.2.1	Urbanización	30,300,000.00
2.2.2	Desarrollo Comunitario	0.00
2.2.3	Abastecimiento de Agua	7,850,000.00
2.2.4	Alumbrado Público	8,600,000.00
2.2.5	Vivienda	0.00
2.2.6	Servicios Comunes	0.00
2.2.7	Desarrollo Regional	0.00
2.3	SALUD	700,000.00
2.3.1	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	200,000.00
2.3.2	Prestación de Servicios de Salud a la Persona	500,000.00
2.3.3	Generación de Recursos para la Salud	0.00
2.3.4	Rectoría del Sistema de Salud	0.00
2.3.5	Protección Social en Salud	0.00
2.4	RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	4,100,000.00
2.4.1	Deporte y Recreación	1,100,000.00
2.4.2	Cultura	3,000,000.00
2.4.3	Radio, Televisión y Editoriales	0.00
2.4.4	Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales	0.00
2.5	EDUCACIÓN	200,000.00
2.5.1	Educación Básica	200,000.00
2.5.2	Educación Media Superior	0.00
2.5.3	Educación Superior	0.00
2.5.4	Posgrado	0.00
2.5.5	Educación para Adultos	0.00
2.5.6	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	0.00
2.6	PROTECCIÓN SOCIAL	2,700,000.00
2.6.1	Enfermedad e Incapacidad	0.00
2.6.2	Edad Avanzada	0.00
2.6.3	Familia e Hijos	0.00
2.6.4	Desempleo	0.00
2.6.5	Alimentación y Nutrición	0.00
2.6.6	Apoyo Social para la Vivienda	2,000,000.00
2.6.7	Indígenas	0.00
2.6.8	Otros Grupos Vulnerables	700,000.00
2.6.9	Otros de Seguridad Social y Asistencia Social	0.00
2.7	OTROS ASUNTOS SOCIALES	0.00
2.7.1	Otros Asuntos Sociales	0.00
3	DESARROLLO ECONÓMICO	13,404,358.72
3.1	ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	0.00



No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
3.1.1	Asuntos Económicos y Comerciales en General	0.00
3.1.2	Asuntos Laborales Generales	0.00
3.2	AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	3,095,928.94
3.2.1	Agropecuaria	3,095,928.94
3.2.2	Silvicultura	0.00
3.2.3	Acuicultura, Pesca y Caza	0.00
3.2.4	Agroindustrial	0.00
3.2.5	Hydroagrícola	0.00
3.2.6	Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario	0.00
3.3	COMBUSTIBLES Y ENERGIA	0.00
3.3.1	Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos	0.00
3.3.2	Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos)	0.00
3.3.3	Combustibles Nucleares	0.00
3.3.4	Otros Combustibles	0.00
3.3.5	Electricidad	0.00
3.3.6	Energía no Eléctrica	0.00
3.4	MINERIA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN	0.00
3.4.1	Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales	0.00
3.4.2	Manufacturas	0.00
3.4.3	Construcción	0.00
3.5	TRANSPORTE	10,308,429.78
3.5.1	Transporte por Carretera	10,308,429.78
3.5.2	Transporte por Agua y Puertos	0.00
3.5.3	Transporte por Ferrocarril	0.00
3.5.4	Transporte Aéreo	0.00
3.5.5	Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte	0.00
3.5.6	Otros Relacionados con Transporte	0.00
3.6	COMUNICACIONES	0.00
3.6.1	Comunicaciones	0.00
3.7	TURISMO	0.00
3.7.1	Turismo	0.00
3.7.2	Hoteles y Restaurantes	0.00
3.8	CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	0.00
3.8.1	Investigación Científica	0.00
3.8.2	Desarrollo Tecnológico	0.00
3.8.3	Servicios Científicos y Tecnológicos	0.00
3.8.4	Innovación	0.00
3.9	OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS	0.00
3.9.1	Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito	0.00
3.9.2	Otras Industrias	0.00
3.9.3	Otros Asuntos Económicos	0.00



No.	Finalidad-Función-Subfunción	Presupuesto aprobado
4	OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	5,347,053.20
4.1	TRANSACCIONES DE LA DEUDA PUBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	0.00
4.1.1	Deuda Pública Interna	0.00
4.1.2	Deuda Pública Externa	0.00
4.2	TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO	4,800,000.00
4.2.1	Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	4,800,000.00
4.2.2	Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
4.2.3	Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00
4.3	SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	0.00
4.3.1	Saneamiento del Sistema Financiero	0.00
4.3.2	Apoyos IPAB	0.00
4.3.3	Banca de Desarrollo	0.00
4.3.4	Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS)	0.00
4.4	ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	547,053.22
4.4.1	Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	547,053.22
	Total	144,551,131.00

Artículo 25. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2026 con base en la Clasificación Programática, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Programática

Programa/Subprograma	Clave	Presupuesto aprobado
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios		0.00
Sujetos a reglas de operación	S	0.00
Otros subsidios	U	0.00
Desempeño de las Funciones		139,739,130.68
Prestación de servicios públicos	E	139,739,130.68
Provisión de bienes públicos	B	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	P	0.00
Promoción y fomento	F	0.00
Regulación y supervisión	G	0.00
Funciones de las fuerzas armadas (únicamente gobierno federal)	A	0.00
Específicos	R	0.00
Proyectos de inversión	K	0.00
Administrativos y de Apoyo		0.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	M	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	O	0.00
Operaciones ajenas	W	0.00
Compromisos		0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	L	0.00
Desastres naturales	N	0.00
Obligaciones		4,264,947.10
Pensiones y jubilaciones	J	4,264,947.10
Aportaciones a la seguridad social	T	0.00



Programa/Subprograma	Clave	Presupuesto aprobado
Aportaciones a fondos de estabilización	Y	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	Z	0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)		0.00
Gasto Federalizado	I	0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	C	0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	D	0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	H	547,053.22
Total		144,551,131.00

Artículo 26. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2026 con base en la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento, se distribuye de la siguiente manera:

**Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento
(Estructura Básica)**

No.	Categorías	Parcial	Importe
1	Ingresos		
1.1	Total, Ingresos Corrientes		144,551,131.00
1.1.1	Impuestos	4,500,000.00	
1.1.2	Contribuciones a la Seguridad Social	0.00	
1.1.3	Contribuciones de Mejoras	2,000,000.00	
1.1.4	Derechos, Productos y Aprovechamientos Corrientes	6,100,000.00	
1.1.5	Rentas de la Propiedad	0.00	
1.1.6	Venta de Bienes y Servicios de Entidades del Gobierno Federal/ Ingresos de Explotación de Entidades Empresariales	0.00	
1.1.7	Subsidios y Subvenciones Recibidos por las Entidades Empresariales Públicas	0.00	
1.1.8	Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Recibidos	0.00	
1.1.9	Participaciones	131,951,131.00	
1.2	Total, Ingresos de Capital		0.00
1.2.1	Venta (Disposición) de Activos	0.00	
1.2.1.1	Venta de Activos Fijos	0.00	
1.2.1.2	Venta de Objetos de Valor	0.00	
1.2.1.3	Venta de Activos No Producidos	0.00	
1.2.2	Disminución de Existencias	0.00	
1.2.3	Incremento de la depreciación, amortización, estimaciones y provisiones acumuladas	0.00	
1.2.4	Transferencias, asignaciones y donativos de capital recibidos	0.00	
1.2.5	Recuperación de inversiones financieras realizadas con fines de política	0.00	
	Total, de Ingresos		144,551,131.00
2	Gasto		
2.1	Total, Gastos Corrientes		81,066,701.22
2.1.1	Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales	27,818,335.22	
2.1.1.1	Remuneraciones	42,944,006.00	



No.	Categorías	Parcial	Importe
2.1.1.2	Compra de bienes y servicios	0.00	
2.1.1.3	Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-))	0.00	
2.1.1.4	Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo)	0.00	
2.1.1.5	Estimaciones por Deterioro de Inventarios	0.00	
2.1.1.6	Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales	0.00	
2.1.2	Prestaciones de la Seguridad Social	0.00	
2.1.3	Gastos de la propiedad	0.00	
2.1.3.1	Intereses	0.00	
2.1.3.2	Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses	0.00	
2.1.4	Subsidios y Subvenciones a Empresas	0.00	
2.1.5	Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados	10,304,360.00	
2.1.6	Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas	0.00	
2.1.7	Participaciones	0.00	
2.1.8	Provisiones y Otras Estimaciones	0.00	
2.2	Total, Gastos de Capital		63,484,429.78
2.2.1	Construcciones en Proceso	60,184,429.78	
2.2.2	Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo)	3,300,000.00	
2.2.3	Incremento de existencias	0.00	
2.2.4	Objetos de valor	0.00	
2.2.5	Activos no producidos	0.00	
2.2.6	Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados	0.00	
2.2.7	Inversiones financieras realizadas con fines de política económica	0.00	
	Total, del Gasto		144,551,131.00
3	Financiamiento		
3.1	Total, Fuentes Financieras		0.00
3.1.1	Disminución de activos financieros	0.00	
3.1.2	Incremento de pasivos	0.00	
3.1.3	Incremento del patrimonio	0.00	
3.2	Total, Aplicaciones Financieras (usos)		0.00
3.2.1	Incremento de activos financieros	0.00	
3.2.2	Disminución de pasivos	0.00	
3.2.3	Disminución de Patrimonio	0.00	
	Total, Financiamiento		0.00

Artículo 27. En cumplimiento del marco jurídico vigente en el Estado, se impulsará, de manera transversal, la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres a través de la incorporación de la perspectiva de género en la programación y presupuestación, ejecución, seguimiento, evaluación de resultados y rendición de cuentas de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública Municipal.

Por ello, para el ejercicio fiscal 2026 se establece un importe de \$4,800,000.00 que corresponde a inversión destinada para la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres que se distribuye en __ programas presupuestarios, como se muestra a continuación:



Programa presupuestario	Presupuesto aprobado
SUBSIDIO AL SMDIF	4,800,000.00
	0.00
	0.00

Artículo 28. El Anexo Transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes es un elemento fundamental para evaluar el compromiso de los distintos órdenes de gobierno, incluyendo al municipal, por lo que invertir en la infancia y la adolescencia es estratégico para el desarrollo del país y el presupuesto es la expresión de sus prioridades, es por eso que los programas presupuestarios son los instrumentos para favorecer la equidad y el desarrollo social para obtener niños y niñas más sanos y educados, ciudadanos más empoderados y una sociedad más democrática. Por ello, con el fin de orientar las finanzas públicas del municipio bajo el enfoque de derechos y contar con herramientas que favorezcan la igualdad de oportunidades y garanticen el bienestar de la niñez, para el ejercicio fiscal 2026 se establece un importe de \$1,100,000.00 que corresponde a inversión destinada para niñas, niños y adolescentes que se distribuye en 1 programas presupuestarios, como se muestra a continuación:

Programa presupuestario	Presupuesto aprobado
INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	1,100,000.00
	0.00
	0.00

Artículo 29. Las previsiones para atender a la población afectada por desastres naturales y otros siniestros, se distribuyen de la siguiente forma:

Ayudas por Desastres Naturales y Otros Siniestros			
Partida	Asignación presupuestal	Destinatario	Procedencia del recurso
A	1,000,000.00	POBLACIÓN EN GENERAL	FONDO DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL
B	0.00		
C	0.00		
Total	1,000,000.00		

Artículo 30. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos y que cuenta con aprobación para realizar erogaciones plurianuales, se muestra a continuación:

Nombre del proyecto o programa	Presupuesto aprobado en años anteriores	Presupuesto aprobado para el año 2026	Presupuesto aprobado para años posteriores
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
Total	0.00	0.00	0.00

Artículo 31. El gasto contemplado en el presente presupuesto de egresos corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2026 y no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.

Artículo 32. No se desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas, en el presupuesto de egresos del ejercicio 2026, debido a que el municipio no tiene contratos suscritos al amparo de la Ley de Asociaciones Público-Privadas en Proyectos para la Prestación de Servicios del Estado y Municipios, por lo que no existen compromisos ligados a Asociaciones Público Privadas (APP).

CAPÍTULO III
De los Servicios Personales



Artículo 33. En el ejercicio fiscal 2026, la Administración Pública Municipal contará con 268 plazas de conformidad con lo siguiente:

Análítico de plazas de la administración pública municipal

Área/Departamento	Descripción de puestos	Número de plazas	Confianza	Base	Honorarios	
H. Ayuntamiento	Presidente municipal	1	1			1
H. Ayuntamiento	Síndico	1	1			1
H. Ayuntamiento	Regidor	6	6			6
Suma		8	8	0	0	8
Tesorería	Tesorero	1	1			1
Tesorería	Asistente de Ingresos	1	1			1
Tesorería	Asistente de Egresos	1	1			1
Tesorería	Contador Ramo 28	1	1			1
Tesorería	Auxiliar contable	1	1			1
Tesorería	Secretaria	1		1		1
Tesorería	Asistente Administrativo	3		3		3
Suma		9	5	4	0	9
Sindicatura	Secretaria	1	1	0	0	1
Suma		1	1	0	0	1
Secretaría General	Secretario General	1	1			1
Secretaría General	Secretaria del secretario	1	1			1
Secretaría General	Asistente Administrativo	2		2		2
Secretaría General	Secretaria	3		3		3
Secretaría General	Encargado de Sistemas	1	1			1
Secretaría General	Junta de Reclutamiento	1	1			1
Suma		9	4	5	0	9
Contraloría Interna	Contralor Interno	1	1			1
Contraloría Interna	Autoridad Investigadora	1	1			1
Contraloría Interna	Autoridad Substanciadora	1	1			1
Contraloría Interna	Asistente Administrativo	1		1		1
Suma		4	3	1	0	4
CODESOL	Coordinador de Desarrollo Social	1	1			1
CODESOL	Subcoordinador	1	1			1
CODESOL	Contador Ramo 33	1	1			1
CODESOL	Ingeniero de Obra	2	2			2
CODESOL	Supervisor de Obra	1	1			1
CODESOL	Asistente Administrativo	2		2		1
Suma		8	6	2	0	8
Catastro	Director Catastro	1	1			1



Catastro	Asistente Administrativo	3		3		3
Catastro	Secretaria	1		1		1
Catastro	Auxiliar Administrativo	1		1		1
Suma		6	1	5	0	6
Agropecuario	Director de Desarrollo Agropecuario	1	1			1
Agropecuario	Auxiliar Administrativo	1		1		1
Suma		2	1	1	0	2
Archivo	Director de Archivo	1	1			1
Archivo	Secretaria	1		1		1
Suma		2	1	1	0	2
Comunicación Social	Director de Comunicación	1	1			1
Comunicación Social	Coordinador de Comunicación Social	1	1			1
Suma		2	2	0	0	2
Protección Civil	Director de Protección civil	1	1			1
Protección Civil	Bomberos	2	2			2
Suma		3	3	0	0	3
Recursos Humanos	Director Recursos Humanos	1	1			1
Recursos Humanos	Asistente Administrativo	1		1		1
Suma		2	1	1	0	2
Registro Civil	Oficial Registro Civil	1	1			1
Registro Civil	Secretaria	3		3		3
Suma		4	1	3	0	4
Secretaria Particular	Secretario Particular	1	1			1
Secretaria Particular	Secretaria del presidente	1	1			1
Suma		2	2	0	0	2
Transparencia	Titular de la Unidad de Transparencia	1	1			1
Transparencia	Asistente Administrativo	1		1		1
Suma		2	1	1	0	2
Instancia de la Mujer	Directora Instancia de la Mujer	1	1			1
Instancia de la Mujer	Secretaria	1		1		1
Suma		2	1	1	0	2
Adquisiciones	Director de Adquisiciones	1	1			1
Adquisiciones	Asistente administrativo	1		1		1
Suma		2	1	1	0	2
Deportes	Director de Deportes	1	1			1
Deportes	Encargado de Basquetbol	1	1			1
Deportes	Encargado Softbol	1	1			1
Deportes	Encargado Softbol Infantil	1	1			1



Deportes	Encargado Futbol	1	1			1
Deportes	Encargado Béisbol	1	1			1
Deportes	Encargado Béisbol Infantil	1	1			1
Suma		7	7	0	0	7
Tecnológico	Director de Tecnológico	1	1			1
Tecnológico	Tutor	3	3			3
Suma		4	4	0	0	4
Biblioteca	Encargada Biblioteca	1	1			1
Biblioteca	Asistente Administrativo	1		1		1
Biblioteca	Secretaria	1		1		1
Suma		3	1	2	0	3
Brigada Medica	Medico General	1	1			1
Brigada Medica	Paramédico	2	2			2
Brigada Medica	Asistente Administrativo	1		1		1
Suma		4	3	1	0	4
Apoyo a Dependencias	Asistente Administrativo	2		2		2
Apoyo a Dependencias	Secretaria	2		2		2
Suma		4	0	4	0	4
Agua Potable	Director de Agua Potable	1	1			1
Agua Potable	Subdirector	1	1			1
Agua Potable	Supervisor de Agua Potable	1	1			1
Agua Potable	Asistente Administrativo	1		1		1
Agua Potable	Notificador	4		4		4
Agua Potable	Ayudante General	10		10		10
Agua Potable	Chofer	8		8		8
Agua Potable	Encargado de Válvulas	4		4		4
Agua Potable	Fontanero	3		3		3
Agua Potable	Velador	15		15		15
Suma		48	3	45	0	48
Obras Publicas	Director de Obras Publicas	1	1			1
Obras Publicas	Supervisor de Obras Publicas	1	1			1
Obras Publicas	Asistente Administrativo	1		1		1
Obras Publicas	Pintor	1		1		1
Obras Publicas	Albañil	4		4		4
Obras Publicas	Ayudante General	9		9		9
Obras Publicas	Operador de Maquinas	3		3		3
Obras Publicas	Mecánico	1		1		1
Obras Publicas	Chofer	3		3		3
Obras Publicas	Velador	3		3		3



		Suma	27	2	25	0	27
Planeación y Desarrollo	Director Planeación y Desarrollo		1	1			1
		Suma	1	1	0	0	1
Servicios Públicos	Director de Servicios Públicos		1	1			1
Servicios Públicos	Subdirector		1	1			1
Servicios Públicos	Médico Veterinario		1		1		1
Servicios Públicos	Chofer		2		2		1
Servicios Públicos	Electricista		3		3		3
Servicios Públicos	Intendente		13		13		13
Servicios Públicos	Jardinero		3		3		3
Servicios Públicos	Asistente Administrativo		1		1		1
Servicios Públicos	Supervisor Unidad Deportiva		1		1		1
Servicios Públicos	Supervisor Panteón		1		1		1
Servicios Públicos	Ayudante General		33		33		33
Servicios Públicos	Velador		4		4		4
		Suma	64	2	62	0	64
Comercio y alcoholes	Director de Comercio y Alcoholes		1	1			1
Comercio y alcoholes	Supervisor Comercio		1	1			1
Comercio y alcoholes	Supervisor Alcoholes		1	1			1
			3	3	0	0	3
Educación y Cultura	Director de Cultura		1	1			1
Educación y Cultura	Encargado de Museo		1	1			1
			2	2	0	0	2
Pensionados	Pensionados		33		33		33
		Totales	268	70	198	0	268

Artículo 34. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

Tabulador de sueldos y salarios (sin seguridad pública)

Descripción de puestos	Plazas No.	Categoría	Nivel	Total, mensual bruto								Total anual bruto
				Remuneraciones al personal de Carácter Permanente	Remuneraciones al personal de Carácter Transitorio	Remuneraciones Adicionales y Especiales	Seguridad Social	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Previsiones	Pago de Estímulos a Servidores Público	Total, mensual bruto	



Presidente Municipal	1	A	1	67,283	112,138			76,628	919,534
Regidor	6	A	2	145,997	243,328			166,274	1,995,292
Sindico Municipal	1	A	3	25,942	43,237			29,545	354,541
Secretario General	1	B	1	25,942	43,237	6,918		30,122	361,459
Tesorero Municipal	1	B	1	25,942	43,237	6,918		30,122	361,459
Contralor Interno	1	B	1	24,793	41,322	6,611		28,787	345,449
Medico	1	B	2	25,910	43,183	6,909		30,084	361,012
Secretaria del presidente	1	B	3	13,620	22,700	3,632		15,814	189,772
Secretaria del Secretario	1	B	3	13,206	22,010	3,522		15,334	184,004
Secretario Particular	1	B	3	16,775	27,958	4,473		19,478	233,732
Paramédico	2	B	3	27,779	46,298	7,408		32,255	387,054
Coordinador Desarrollo Social	1	C	1	25,942	43,237	6,918		30,122	361,459
Director Comunicación Social	1	C	1	16,355	27,258	4,361		18,990	227,880
Director de Adquisiciones	1	C	1	14,840	24,733	3,957		17,231	206,771
Director de Agua Potable	1	C	1	16,355	27,258	4,361		18,990	227,880
Director de Archivo Municipal	1	C	1	11,014	18,357	2,937		12,788	153,462
Director de Catastro Municipal	1	C	1	17,608	29,347	4,695		20,445	245,338
Director de Comercio y Alcoholes	1	C	1	14,978	24,963	3,994		17,391	208,693
Director de Deportes	1	C	1	12,430	20,717	3,315		14,433	173,191
Director de Desarrollo Agropecuario	1	C	1	13,620	22,700	3,632		15,814	189,772
Director de Instancia de la Mujer	1	C	1	13,486	22,477	3,596		15,659	187,905
Director de Obras Publicas	1	C	1	16,906	28,177	4,508		19,630	235,557
Director de Planeación y Desarrollo	1	C	1	15,749	26,248	4,200		18,286	219,436
Director de Protección Civil	1	C	1	15,749	26,248	4,200		18,286	219,436
Director de Recursos Humanos	1	C	1	19,045	31,742	5,079		22,113	265,360
Director de Servicios Públicos	1	C	1	16,217	27,028	4,325		18,830	225,957
Director de Cultura	1	C	1	14,238	23,730	3,797		16,532	198,383
Director de Tecnológico	1	C	1	13,620	22,700	3,632		15,814	189,772
Titular de Unidad de Transparencia	1	D	1	13,749	22,916	3,667		15,965	191,576
Oficial de Registro Civil	1	C	1	17,752	29,587	4,734		20,612	247,345
Coordinador de Comunicación Social	1	C	2	14,978	24,963	3,994		17,391	208,693
Encargado de Biblioteca	1	C	3	11,300	18,833	3,013		13,121	157,447
Encargado de Museo	1	C	3	11,300	18,833	3,013		13,121	157,447
Encargado de Basquetbol	1	C	3	9,924	16,540	2,646		11,523	138,274
Encargado de Futbol	1	C	3	9,924	16,540	2,646		11,523	138,274
Encargado de Béisbol	1	C	3	9,924	16,540	2,646		11,523	138,274
Encargado de Béisbol Infantil	1	C	3	9,924	16,540	2,646		11,523	138,274
Encargado de Softbol	1	C	3	9,924	16,540	2,646		11,523	138,274



Encargado de Softbol Infantil	1	C	3	9,924	16,540	2,646	11,523	138,274
Médico Veterinario	1	C	3	11,015	18,358	2,937	12,790	153,476
Encargado de Sistemas	1	C	3	9,924	16,540	2,646	11,523	138,274
Titular de Transparencia	1	D	1	14,158	23,597	3,775	16,439	197,268
Subdirector de Servicios Públicos	1	D	1	12,283	20,472	3,275	14,262	171,143
Subdirector de Agua Potable	1	D	1	14,978	24,963	3,994	17,391	208,693
Subcoordinador de Desarrollo Social	1	D	2	14,927	24,878	3,981	17,332	207,983
Supervisor de Obra	1	D	2	13,438	22,397	3,583	15,603	187,236
Supervisor de Comercio	1	D	2	12,024	20,040	3,206	13,961	167,534
Supervisor de Alcoholes	1	D	2	13,620	22,700	3,632	15,814	189,772
Ingeniero de Obra	2	D	2	31,480	52,467	8,395	36,552	438,621
Supervisor de Obras Publicas	1	D	3	10,801	18,002	2,880	12,541	150,494
Supervisor de Unidad Deportiva	1	D	3	10,309	17,182	2,749	11,970	143,639
Supervisor de Agua potable	1	D	3	11,018	18,363	2,938	12,793	153,517
Supervisor de Panteón	1	D	3	10,170	16,950	2,712	11,809	141,702
Notificador Agua Potable	4	D	4	39,695	66,158	10,585	46,090	553,084
Contador Ramo 28	1	E	1	14,978	24,963	3,994	17,391	208,693
Contador Ramo 33	1	E	1	16,355	27,258	4,361	18,990	227,880
Autoridad Investigadora	1	E	1	19,189	31,982	5,117	22,281	267,367
Autoridad Substanciadora	1	E	1	19,189	31,982	5,117	22,281	267,367
Auxiliar Contable	1	E	2	14,978	24,963	3,994	17,391	208,693
Asistente de Ingresos	1	E	3	11,016	18,360	2,938	12,791	153,490
Asistente de Egresos	1	E	3	9,924	16,540	2,646	11,523	138,274
Asistente Administrativo	20	E	4	211,897	353,162	56,506	246,036	2,952,432
Auxiliar Administrativo	3	E	4	31,872	53,120	8,499	37,007	444,083
Secretaria	14	E	6	138,933	231,555	37,049	161,317	1,935,800
Junta de Reclutamiento	1	F	1	11,870	19,783	3,165	13,782	165,389
Tutor	3	F	3	29,171	49,618	7,939	34,567	414,809
Bombero	2	G	1	22,600	37,667	6,027	26,241	314,893
Operador de Maquinaria	3	H	1	32,584	54,307	8,689	37,834	454,004
Chofer	13	H	2	130,652	217,753	34,841	151,701	1,820,418
Electricista	3	H	3	32,235	53,725	8,596	37,428	449,141
Albañil	4	H	4	39,695	66,158	10,585	46,090	553,084
Fontanero	3	H	4	29,771	49,618	7,939	34,567	414,809
Jardinero	3	H	5	29,771	49,618	7,939	34,567	414,809
Ayudante General	52	H	6	516,995	861,658	137,865	600,289	7,203,464
Pintor	1	H	6	9,461	15,752	2,520	10,974	131,684
Mecánico	1	H	1	9,924	16,540	2,646	11,523	138,274
Intendente	14	H	6	120,233	200,389	32,062	139,604	1,675,247

Válvulas	4	H	6	39,695		66,158		10,585			46,090	553,084
Velador	22	H	6	218,323		363,872		58,219			253,497	3,041,967
Pensionados	33	P	1	312,069		520,115					355,412	4,264,947
	268			3,108,801	-	5,181,335	-	682,003	-	-	3,597,412	43,168,953

Notas:

- 1) **Total, mensual y anual bruto:** corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas en la plantilla municipal, a excepción de las del sistema de seguridad pública municipal.

Artículo 35. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los períodos para revisar las prestaciones que disfruten los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

Artículo 36. Para provisiones Salariales y Económicas, se autorizan \$0.00

Artículo 37. El personal operativo de seguridad pública, percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115, fracción IV, y 127, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 114, fracción IV, y 133, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí; 1, 8, 9, 10, 11, 12, 17, 20 y 23 de la Ley Reglamentaria del Artículo 133 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí en Materia de Remuneraciones; y demás disposiciones aplicables; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto de Egresos; de conformidad con lo siguiente:

Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública

Descripción de plaza/puesto	Nivel	Categoría	No. Plazas	Total, mensual bruto							Total, mensual bruto	Total, anual bruto
				Remuneraciones al personal de Carácter Permanente	Remuneraciones al personal de Carácter Transitorio	Remuneraciones Adicionales y Especiales	Seguridad Social	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	Previsiones	Pago de Estímulos a Servidores Público		
DIRECTOR	A	1	1	26,555	0.00	44,258	0.00	7,081	0.00	0.00	30,833	369,993
COMANDANTE	B	2	2	31,881	0.00	45,402	0.00	7,264	0.00	0.00	36,270	435,243
POLICIA MUNICIPAL	C	1	18	237,653	0.00	326,489	0.00	52,239	0.00	0.00	269,214	3,230,568

Notas:

- 1) **Total, mensual y anual bruto:** corresponde a las remuneraciones antes de ISR y otras deducciones de Ley.
- 2) El presente tabulador contiene todas las plazas autorizadas para el personal operativo de seguridad pública municipal.

Artículo 38. Las erogaciones previstas para pensiones son las siguientes:

Partida	Concepto	Asignación Presupuestal
4511	Pensiones	4,264,947.00



		0.00
	Total	4,264,947.00

Artículo 39. Las erogaciones previstas para jubilaciones son las siguientes:

Partida	Concepto	Asignación Presupuestal
		0.00
		0.00
	Total	0.00

CAPÍTULO IV
De la Deuda Pública

Artículo 40. El saldo de la deuda pública del Municipio de Aqualulco del sonido 13, S.L.P., es de 0.00, con fecha de corte al 30 de noviembre de 2025.

Saldo de la deuda pública									
No. de crédito (registro SHCP)	Institución bancaria	Fecha de contratación	Tipo de instrumento	Tasa de interés	Plazo de vencimiento	Fuente o garantía de pago	Monto contratado	Destino	Saldo al 30 de noviembre de 2025
							0.00		0.00
							0.00		0.00
Otros pasivos circulantes									0.00
Otros pasivos no circulantes									0.00
Total, deuda y otros pasivos al __ de ____ de 2025									0.00

Para el ejercicio fiscal 2026, se establece una asignación presupuestaria de \$0.00 que será destinada a la amortización de capital en \$0.00 y al pago de intereses en \$0.00 de la Deuda Pública contratada con la banca privada y/o de desarrollo por la cantidad de \$0.00, la cual será ejercida de la siguiente forma:

9000 Deuda Pública						
9100 Amortización de la Deuda Pública	9200 Intereses de la Deuda Pública	9300 Comisiones de la Deuda Pública	9400 Gastos de la Deuda Pública	9500 Costos por Coberturas	9600 Apoyos Financieros	9900 ADEFAS
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	547,053.22
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Artículo 41. Dentro del mismo capítulo correspondiente a Deuda Pública se establece por separado una asignación por un importe de \$547,053.22, para el concepto denominado Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS), no excediendo el 2.5 por ciento de los Ingresos totales del Municipio para el ejercicio 2026.

Artículo 42. El monto establecido como tope de deuda pública para contratar durante el ejercicio fiscal 2026 no podrá exceder del 2.5 % del presupuesto total autorizado.

Artículo 43. Las Dependencias y Entidades deberán registrar ante la Tesorería Municipal **O SU EQUIVALENTE**, todas las operaciones que involucren compromisos financieros con recursos públicos municipales, los cuales solo se podrán erogar si se encuentran autorizados en el presupuesto respectivo.



**TÍTULO SEGUNDO
DE LOS RECURSOS FEDERALES**

**CAPÍTULO ÚNICO
De los recursos federales transferidos al Municipio**

Artículo 44. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P., se conforma por \$12,600,000.00 de gasto propio y \$ 131,951,131.00 proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes.

Artículo 45. Las Dependencias y entidades en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 46. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al municipio importan la cantidad de \$49,096,772.43, y se desglosan a continuación:

Partida		Presupuesto aprobado
Participaciones Federales (Ramo 28)	Fondo General de Participaciones	33,205,981.81
	Fondo de Fomento Municipal	8,500,674.73
	Excedente FFM, municipios coordinados	2,523,477.83
	Impuesto a la Venta Final de Gasolina y Diesel	1,267,610.39
	Impuesto Especial sobre Producción y Servicios	729,505.16
	Fondo de Fiscalización	1,950,432.81
	Fondo de Compensación	0.00
	Fondo de Extracción de Hidrocarburos	0.00
	Fondo de Compensación del Impuesto sobre Automóviles Nuevos	92,933.38
	Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	674,629.39
	ISR, Enajenación de Bienes Inmuebles	151,526.93
	El 0.136 por ciento de la RFP	0.00
	El 3.17 por ciento del 0.0143 por ciento del derecho ordinario sobre hidrocarburos	0.00
	Otras participaciones federales	0.00
	Participaciones Estatales	
Total		49,096,772.43

Artículo 47. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan a continuación:

Fondo de Aportaciones		Presupuesto aprobado
1	Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF)	29,808,429.78



Fondo de Aportaciones		Presupuesto aprobado
2	Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)	20,045,928.94
Total		49,854,358.72

Artículo 48. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

Fondo	Capítulo de gasto									Total
	1000	2000	3000	4000	5000	6000	7000	8000	9000	
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FISMDF)	0.00	0.00	800,000.00	3,500,000.00	0.00	25,508,429.78	0.00	0.00	0.00	29,808,429.78
Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUNDF)	4,035,804.00	2,714,196.00	5,750,000.00	2,295,928.94	2,600,000.00	2,650,000.00	0.00	0.00	0.00	20,045,928.94
Total	4,035,804.00	2,714,196.00	6,550,000.00	5,795,928.94	2,600,000.00	28,158,429.78	0.00	0.00	0.00	49,854,358.72

Artículo 49. El Subsidio para la Seguridad Pública en los Municipios que corresponde al Municipio importa 4,700,000.00, para el ejercicio fiscal 2026

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 50. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, y las que emita la Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 51. La Tesorería Municipal y la Contraloría del Municipio, emitirán durante el mes de marzo de 2026, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

CAPÍTULO II De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

Artículo 52. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2026, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 53. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 54. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto.

Artículo 55. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 56 La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 57. La Tesorería Municipal deberá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Artículo 58. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 59. Las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 60. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de representación, congresos, convenciones y similares, así como los gastos de comunicación social.
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población.
 - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias.
 - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades.
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles, o resulten insuficientes para compensar la disminución de ingresos, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

En su caso, el Cabildo, los deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.



Artículo 61. En apego a lo previsto en el artículo 36 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

Modalidad de Contratación	En pesos	
	De	Hasta
Adjudicación directa	\$.01	\$1,510,000.00
Invitación a cuando menos tres personas	\$1,510,000.01	\$4,260,000.00
Licitación Pública	\$4,260,000.01 EN ADELANTE	

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 62. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica respectiva, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

Artículo 63. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones del Estado de San Luis Potosí.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

CAPÍTULO III Sanciones

Artículo 64. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de San Luis Potosí, y demás disposiciones aplicables.

TÍTULO CUARTO DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)



CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 65. El presupuesto de egresos del municipio de Aqualulco del Sonido 13, S.L.P., para el ejercicio fiscal 2026, prevé la existencia de 4 (total de programas presupuestarios), para los cuales la asignación presupuestal es la siguiente:

Distribución de presupuesto por Programa Presupuestario

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
2026-8210-01-A1001-01TES-1000-A-6000-9000 AL 2026-8210-01-A1031-01TES-1000-A-6000-9000	ADMINISTRACION PROGRAMAS RECURSOS NO ETIQUETADOS Y RECURSOS PROPIOS	\$64,696,772.28	TESORERIA	PRESIDENCIA
				SINDICATURA
				AGROPECUARIO
				AGUA POTABLE
				APOYO A DEPENDENCIAS
				ARCHIVO
				ADQUISICIONES
				BIBLIOTECA
				BRIGADA MEDICA
				CATASTRO
				CODESOL
				COMUNICACIÓN SOCIAL
				CONTRALORIA
				COMERCIO Y ALCOHOLES
				DEPORTES
				OBRAS PUBLICAS
				INSTANCIA DE LA MUJER
				PROTECCION CIVIL
				RECURSOS HUMANOS
				REGISTRO CIVIL
				SECRETARIA GENERAL
				SECRETARIA PARTICULAR
				SEGURIDAD PUBLICA
				SERVICIOS PUBLICOS
				TECNOLOGICO



Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
				TESORERIA
				UNIDAD DE TRANSPARENCIA
2026-8210-02-01001-02FIS-2000,3000,5000,4000-,6000	OBRAS Y ACCIONES (PROYECTOS A FUTURO DE FISM CON CONTRIBUCIÓN DIRECTA, COMPLEMENTARIA, INDIRECTA)	\$29,808,429.78		RUBRO DE AGUA POTABLE
			CODESOL	RUBRO ALCANTARILLADO, DRENAJE Y LETRINAS
				RUBRO CAMINOS Y CARRETERAS
				RUBRO DE ELECTRIFICACION
				RUBRO SALUD
				RUBRO EDUCACION
				RUBRO INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA FRURAL
				RUBRO VIVIENDA
				RUBRO URBANIZACION
				FONDO DE CONTIGENCIAS
				GASTOS INDIRECTOS
2026-8210-03-01001-03FFM-1000,2000,3000,5000,4000-,6000,9000	OBRAS Y ACCIONES (PROYECTOS A FUTURO DE FFM)	\$20,045,928.94		RUBRO AGUA POTABLE
				RUBRO MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS
			CODESOL	RUBRO SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
				RUBRO SEGURIDAD PUBLICA
				RUBRO EN ASISTENCIA SOCIAL
				RUBRO EN INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
				RUBRO EN OBLIGACIONES FINANCIERAS(ADEFAS)
				GASTOS INDIRECTOS
2026-8210-04-01001-04FED-4000-,6000	OBRAS Y ACCIONES (PROYECTOS A FUTURO DE PROGRAMA DE CONVENIOS FEDERALES)	\$30,000,000.00		
			CODESOL	PROYECTOS A FUTURO EN CONVENIOS 2026
	Total	\$144,551,131.00		

En el **Anexo V** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Presupuesto de Egresos entrará en vigor a partir del día 1º de enero de 2026, previa publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO TERCERO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente Presupuesto, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO CUARTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente presupuesto de egresos, el Presupuesto Ciudadano con base en la información presupuestal contenida en este presupuesto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y con la Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio elaborará y difundirá en su respectiva página de Internet, a más tardar el último día de enero, el Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2026 con base mensual con los datos contenidos en el presente presupuesto de egresos, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio de Aqualulco del Sonido 13, a los 15 días del mes de diciembre del año 2025.

FEDERICO MONSIVÁIS ROJAS

PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO DEL SONIDO 13, S.L.P.
(Rúbrica)

LIC. DAVID ADRIAN MENDOZA JACOBO

EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
(Rúbrica)

C.P. J. JESÚS RICO MENDOZA

EL TESORERO MUNICIPAL
(Rúbrica)

LIC. ROSALINDA MIRANDA PUENTE

SÍNDICO MUNICIPAL
Rúbrica

PROFRA. ESTHER OVIEDO RAMÍREZ

REGIDORA MAYORIA
Rúbrica

ING. LUCERO DE JESÚS TRUJILLO MUÑOS

REGIDORA DE REP. PROPORCIONAL 1.
Rúbrica

C. JOSÉ ERNESTO NIÑO SÁNCHEZ

REGIDOR DE REP. PROPORCIONAL 2.
Rúbrica

C.P. ELISA CUELLAR REGIL

REGIDORA DE REP. PROPORCIONAL 3.
Rúbrica

C. EULOGIO CAMPOS MENDOZA

REGIDOR DE REP. PROPORCIONAL 4.
Rúbrica

C. MARÍA GUADALUPE SOSA CONTRERAS

REGIDORA DE REP. PROPORCIONAL 5.
Rúbrica



ANEXOS DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE AHUALULCO DEL SONIDO 13, S.L.P., PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS Y LOS MUNICIPIOS Y LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

ANEXO I

Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P.				
Proyecciones de Egresos – LDF				
(Pesos)				
(Cifras Nominales)				
Concepto	Año en Cuestión (2026)	Año 2027	Año 2	Año 3
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	64,696,772.28	72,651,288.00		
A. Servicios Personales	38,904,006.00	41,095,036.75		
B. Materiales y Suministros	6,576,051.00	8,975,336.39		
C. Servicios Generales	11,435,231.00	13,637,234.86		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	4,508,431.06	4,643,680.00		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	700,000.00	2,000,000.00		
F. Inversión Pública	2,026,000.00	2,300,000.00		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00		
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00		
I. Deuda Pública	547,053.22	0.00		
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	79,854,358.72	87,332,513.00		
A. Servicios Personales	4,035,804.00	0.00		
B. Materiales y Suministros	2,714,196.00	0.00		
C. Servicios Generales	6,550,000.00	0.00		
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	5,795,928.94	0.00		
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	2,600,000.00	0.00		
F. Inversión Pública	58,158,429.78	87,332,513.00		
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00		
H. Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00		
I. Deuda Pública	0.00	0.00		
3. Total de Egresos proyectados (3 = 1 + 2)	144,551,131	159,983,801		



ANEXO II

Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P.				
Resultados de Egresos - LDF				
(Pesos)				
Concepto	Año 3 ¹	Año 2 1	2025	2026
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)			52,983,055.13	64,696,772.28
A. Servicios Personales			22,107,100.06	38,904,006.00
B. Materiales y Suministros			8,257,138.89	6,576,051.00
C. Servicios Generales			12,316,449.84	11,435,231.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			10,302,366.34	4,508,431.06
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			0.00	700,000.00
F. Inversión Pública			0.00	2,026,000.00
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			0.00	547,053.22
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)			0.00	79,854,358.72
A. Servicios Personales			0.00	4,035,804.00
B. Materiales y Suministros			0.00	2,714,196.00
C. Servicios Generales			0.00	6,500,000.00
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas			0.00	5,795,928.94
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles			0.00	2,600,000.00
F. Inversión Pública			0.00	58,158,429.78
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones			0.00	0.00
H. Participaciones y Aportaciones			0.00	0.00
I. Deuda Pública			0.00	0.00
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)			52,983,055.13	144,551,131.00
1. Los importes corresponden a los egresos totales devengados.				
2. Los importes corresponden a los egresos devengados al cierre trimestral más reciente disponible y estimado para el resto del ejercicio.				



ANEXO III

Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P. Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Tipo de Sistema					
Prestación laboral o Fondo general para trabajadores del estado o municipio Beneficio definido, Contribución definida o Mixto	SI	N/A	N/A	N/A	N/A
Población afiliada					
Activos	227	N/A	N/A	N/A	N/A
Edad máxima	75	N/A	N/A	N/A	N/A
Edad mínima	18	N/A	N/A	N/A	N/A
Edad promedio	45	N/A	N/A	N/A	N/A
Pensionados y Jubilados	31	N/A	N/A	N/A	N/A
Edad máxima	97	N/A	N/A	N/A	N/A
Edad mínima	31	N/A	N/A	N/A	N/A
Edad promedio	63	N/A	N/A	N/A	N/A
Beneficiarios	12	N/A	N/A	N/A	N/A
Promedio de años de servicio (trabajadores activos)	5.26	N/A	N/A	N/A	N/A
Aportación individual al plan de pensión como % del salario	100%	N/A	N/A	N/A	N/A
Aportación del ente público al plan de pensión como % del salario	0%	N/A	N/A	N/A	N/A
Crecimiento esperado de los pensionados y jubilados (como %)	18%	N/A	N/A	N/A	N/A
Crecimiento esperado de los activos (como %)	2%	N/A	N/A	N/A	N/A
Edad de Jubilación o Pensión	75	N/A	N/A	N/A	N/A
Esperanza de vida	77 AÑOS				
Ingresos del Fondo					
Ingresos Anuales al Fondo de Pensiones		N/A	N/A	N/A	N/A
Nómina anual					
Activos	42,939,812.00	N/A	N/A	N/A	N/A
Pensionados y Jubilados	4,264,947.00	N/A	N/A	N/A	N/A
Beneficiarios de Pensionados y Jubilados	4,264,947.00	N/A	N/A	N/A	N/A
Monto mensual por pensión					
Máximo	9,452.00	N/A	N/A	N/A	N/A
Mínimo	9,452.00	N/A	N/A	N/A	N/A
Promedio	315.04	N/A	N/A	N/A	N/A
Monto de la reserva					



Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P.					
Informe sobre Estudios Actuariales - LDF					
	Pensiones y jubilaciones	Salud	Riesgos de trabajo	Invalidez y vida	Otras prestaciones sociales
Valor presente de las obligaciones					
Pensiones y Jubilaciones en curso de pago		N/A	N/A	N/A	N/A
Generación actual		N/A	N/A	N/A	N/A
Generaciones futuras		N/A	N/A	N/A	N/A
Valor presente de las contribuciones asociadas a los sueldos futuros de cotización X%					
Generación actual	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Generaciones futuras	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Valor presente de aportaciones futuras					
Generación actual	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Generaciones futuras	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros Ingresos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Déficit/superávit actuarial					
Generación actual	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Generaciones futuras	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Periodo de suficiencia					
Año de descapitalización	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Tasa de rendimiento	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Estudio actuarial					
Año de elaboración del estudio actuarial	2025	N/A	N/A	N/A	N/A
Empresa que elaboró el estudio actuarial	MUNICIPIO	N/A	N/A	N/A	N/A



Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	547,053.22	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.77	45,587.75
--	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

**ANEXO V
MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)**

Nombre del programa presupuestario: OBRAS Y ACCIONES (PROYECTOS A FUTURO DE FISM CON CONTRIBUCIÓN DIRECTA, COMPLEMENTARIA, INDIRECTA)							Clave presupuestaria: 2026-8210-02-01001-02FIS-2000,3000,5000,4000-,6000			Importe:	29,808,429.78	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar. - Seguridad y Justicia. -Economía Sustentable. -Gobierno Responsable para Ahualulco del Sonido 13				Vertiente al cual contribuye el programa:				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:				
Resumen narrativo/Objetivo		Indicadores									Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Formula	Variable	Unidad de Medida	Línea base	Meta	Tipo de Indicador	Dimensión		
FIN	Generar un clima de paz y seguridad para la población de Ahualulco	Percepción ciudadana	Percepción ciudadana del clima de paz y seguridad	(Respuestas positivas esperadas/ respuestas positivas recibidas) *100	V1: Respuestas positivas esperadas V2: Respuestas positivas recibidas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Mejorar la atención de las incidencias del área como tramites, incidencias delictivas, etc. a través de la mejora de procesos en un 20%	Estratégico	Eficiencia	Encuestas para conocer la percepción ciudadana	
PROPOSITO	Promover y realizar acciones para la prevención y atención del delito y siniestros.	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
COMPONENTES												
C1	Acciones de prevención	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	



C2	Apoyos	Apoyos entregados	Apoyos entregados para prevención y seguridad	(Apoyos programados/apoyos entregados) *100	V1: Apoyos programados V2: Apoyos entregados	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
ACTIVIDADES											
C1. A1	Atención a incendios forestales y tala de arboles	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A2	Inspecciones	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A3	Operativos	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades

C1. A4	Permisos	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A5	Operativos de apoyo a otras áreas del ayuntamiento	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades



							medición	prevención				
C1. A6	Operativos de seguridad en las escuelas	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A7	Operativos viales	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A8	Emisión de permisos	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A9	Emisión de cartas	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A10	Programa de vial en las escuelas	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	



C2. A1	Apoyo en desastres naturales	Apoyos entregados	Apoyos entregados para prevención y seguridad	(Apoyos programados/apoyos entregados) *100	V1: Apoyos programados V2: Apoyos entregados	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C2. A2	Apoyo en accidentes viales	Apoyos entregados	Apoyos entregados para prevención y seguridad	(Apoyos programados/apoyos entregados) *100	V1: Apoyos programados V2: Apoyos entregados	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de seguridad y prevención	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades

Nombre del programa presupuestario: OBRAS Y ACCIONES (PROYECTOS A FUTURO DE FFM							Clave presupuestaria: 2026-8210-03-01001-03FFM-1000,2000,3000,5000,4000-,6000,9000			Importe:	20,045,928.94
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar. -Seguridad y Justicia. -Economía Sustentable. - Gobierno Responsable para Ahualulco del Sonido 13				Vertiente al cual contribuye el programa:				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:			
Resumen narrativo/Objetivo		Indicadores									
		Nombre	Descripción	Formula	Variable	Unidad de Medida	Línea base	Meta	Tipo de Indicador	Dimensión	Medios de verificación
FIN	Contar con una administración enfocada a la calidad de los servicios de manera transparente y equitativa	Percepción ciudadana	Percepción ciudadana del clima de paz y seguridad	(Respuestas positivas esperadas/respuestas positivas recibidas) *100	V1: Respuestas positivas esperadas V2: Respuestas positivas recibidas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Mejorar la atención de las incidencias del área como tramites a través de la mejora de procesos en un 20%	Estratégico	Eficiencia	Encuestas para conocer la percepción ciudadana
PROPOSITO	Capacitar y generar acciones al interior de ayuntamiento para que sea una administración eficiente y eficaz	Acciones de prevención y respuesta	Acciones realizadas para promover la seguridad	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y calidad en el servicio	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades



COMPONENTES												
C1	Servicios a la ciudadanía	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C2	Fortalecimiento de capacidades institucionales	Acciones de fortalecimiento y capacitación	Porcentaje de acciones de fortalecimiento y capacitación	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C3	Finanzas públicas sanas	Acciones de rendición de cuentas	Porcentaje de acciones realizadas para promover la rendición de cuentas	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y calidad en el servicio	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
ACTIVIDADES												
C1. A1	Emisión de Actas diversas	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C1. A2	Actas de divorcio	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *101	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	



C1. A3	Registro de matrimonio	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *102	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A4	Sentencias de divorcio	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *103	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A5	Nacimientos en el extranjero	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *104	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A6	Defunciones en el extranjero	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *105	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A7	Permiso de inhumación	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *106	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A8	Constancia de inexistencia	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *107	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades



							medición					
C1. A9	Mantenimientos preventivos y correctivos de equipos de computo	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *108	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A10	Mantenimiento y actualización de sitio web	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *109	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A11	Diseño grafico	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *110	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A12	Elaboración de credenciales	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *111	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	

C1. A13	Capacitaciones y asesorías de uso de software	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *112	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
---------	---	-----------------------	-------------------------------------	--	--	------------	---	--	-------------	----------	--------------------------------	--



C1. A14	Servicio satelital de internet	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *113	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A15	Talleres de la unidad de transparencia	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *114	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A16	Constancias defunción	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *115	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A17	Actas de hechos	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *116	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A18	convenios	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *117	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades
C1. A19	contratos	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *118	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades



							medición					
C1. A20	certificaciones	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *119	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A21	citatorios	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *120	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A22	faltas administrativas	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *121	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	

C1. A23	liberación detenidos	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *122	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C1. A24	cartas poder	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *123	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	



C1. A25	testimoni al y confesio nal	Personas beneficiad as	Porcentaj e de personas beneficiad as	(Personas beneficiadas estimadas/per sonas beneficiadas) *124	V1: Acciones programa das V2: Acciones realizada s	Porcentaj e	Al ser el primer año de evaluaci ón de desemp eño no se cuenta con base de medición	Incrementa r en un 20% las acciones para lograr una administraci ón eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividad es
C1. A26	Pases de Ganado Mayor o Menor (en caso de no haber Juez Auxiliar en la localidad)	Personas beneficiad as	Porcentaj e de personas beneficiad as	(Personas beneficiadas estimadas/per sonas beneficiadas) *125	V1: Acciones programa das V2: Acciones realizada s	Porcentaj e	Al ser el primer año de evaluaci ón de desemp eño no se cuenta con base de medició n	Incrementa r en un 20% las acciones para lograr una administraci ón eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividad es
C1. A27	sesione s de cabildo	Personas beneficiad as	Porcentaj e de personas beneficiad as	(Personas beneficiadas estimadas/per sonas beneficiadas) *126	V1: Acciones programa das V2: Acciones realizada s	Porcentaj e	Al ser el primer año de evaluaci ón de desemp eño no se cuenta con base de medición	Incrementa r en un 20% las acciones para lograr una administraci ón eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividad es
C1. A28	constancias	Personas beneficiad as	Porcentaj e de personas beneficiad as	(Personas beneficiadas estimadas/per sonas beneficiadas) *127	V1: Acciones programa das V2: Acciones realizada s	Porcentaj e	Al ser el primer año de evaluaci ón de desemp eño no se cuenta con base de medición	Incrementa r en un 20% las acciones para lograr una administraci ón eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividad es
C1. A29	juicio s laboral es	Personas beneficiad as	Porcentaj e de personas beneficiad as	(Personas beneficiadas estimadas/per sonas beneficiadas) *128	V1: Acciones programa das V2: Acciones realizada s	Porcentaj e	Al ser el primer año de evaluaci ón de desemp eño no se cuenta con base de medición	Incrementa r en un 20% las acciones para lograr una administraci ón eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividad es
C1. A30	exhortos o notificacio nes	Personas beneficiad as	Porcentaj e de personas beneficiad as	(Personas beneficiadas estimadas/per sonas beneficiadas) *129	V1: Acciones programa das V2: Acciones realizada s	Porcentaj e	Al ser el primer año de evaluaci ón de desemp eño no se cuenta con	Incrementa r en un 20% las acciones para lograr una administraci ón eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividad es



							base de medición					
C1. A31	promesa compra-venta	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas/ personas beneficiadas) *130	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr una administración eficaz	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	

C2. A1	Talleres y capacitaciones a los funcionarios públicos en transparencia	Acciones de fortalecimiento y capacitación	Porcentaje de acciones de fortalecimiento y capacitación	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C2. A2	Elaboración de documentos normativos y proyectos	Acciones de fortalecimiento y capacitación	Porcentaje de acciones de fortalecimiento y capacitación	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C2. A3	Elaboración de informes, mensuales y de gobierno	Acciones de fortalecimiento y capacitación	Porcentaje de acciones de fortalecimiento y capacitación	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C2. A4	Elaboración de evaluaciones del desempeño	Acciones de fortalecimiento y capacitación	Porcentaje de acciones de fortalecimiento y capacitación	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	



							medición					
C3. A1	Recaudación	Acciones de rendición de cuentas	Porcentaje de acciones realizadas para promover la rendición de cuentas	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C3. A2	Finezas transparentes y responsables	Acciones de rendición de cuentas	Porcentaje de acciones realizadas para promover la rendición de cuentas	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	
C3. A3	Rendición de cuentas	Acciones de rendición de cuentas	Porcentaje de acciones realizadas para promover la rendición de cuentas	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Alcanzar el 80% de las acciones programadas en temas de transparencia y capacitación	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual de actividades	

Nombre del programa presupuestario: 3 OBRAS Y ACCIONES (PROYECTOS A FUTURO DE PROGRAMA DE CONVENIOS FEDERALES)							Clave presupuestaria: 2026-8210-04-01001-04FED-4000-6000		Importe:	30,000.000.00			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar. -Seguridad y Justicia. -Economía Sustentable. - Gobierno Responsable para Ahualulco del Sonido 13				Vertiente al cual contribuye el programa:				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:					
Resumen narrativo/Objetivo		Indicadores										Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Formula	Variable	Unidad de Medida	Línea base	Meta	Tipo de Indicador	Dimensión			
FIN	Contar con un municipio económicamente activo y que genere empleos	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Apoyos programados/Apoyos otorgados) *100	v1: Apoyos programados V2: Apoyos otorgados	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta	Reducir el desempeño en un 20%	Estratégico	Eficacia	Informes de dependencias estatales		



			das				con base de medición				
--	--	--	-----	--	--	--	----------------------	--	--	--	--

PROPOSI TO	Generar acciones para desarrollar crecimiento económico a la población de Ahualulco del Sonido 13	Acciones generadas	Porcentaje de acciones realizadas	(Acciones programadas/acciones realizadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
---------------	---	--------------------	-----------------------------------	---	--	------------	---	---	-------------	------------	-----------------------------------

COMPONENTES

C1	Servicios otorgados	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
----	---------------------	-----------------------	-------------------------------------	--	--	------------	---	---	-------------	------------	-----------------------------------

C2	Apoyos otorgados	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Acciones programadas V2: Acciones realizadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
----	------------------	-----------------------	-------------------------------------	--	--	------------	---	---	-------------	------------	-----------------------------------

ACTIVIDADES

C1. A1	Licencias de funcionamiento para venta de bebidas alcohólicas	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
--------	---	-----------------------	-------------------------------------	--	---	------------	---	---	-------------	------------	-----------------------------------



C1. A2	Licencias de funcionamiento comerciales	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
C1. A3	Permisos	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
C1. A4	Constancias de comercio	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
C1. A5	Inspecciones especiales	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades

C1. A6	Verificaciones de rutina	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
--------	--------------------------	-----------------------	-------------------------------------	--	---	------------	---	---	-------------	------------	-----------------------------------



					as							
C1. A7	Cobro de uso de suelo tianguis dominical	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C1. A8	Cobro de fiestas y ferias especiales	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C1. A9	Seguro catastrófico	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C1. A10	Consejo Municipal de Desarrollo Rural	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	



C1. A11	Visita a comunidades	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
C1. A12	Barrido manual	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
C1. A13	Recolección de basura	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades

C1. A14	Permisos de 1. A	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades
C1. A15	Construcción	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades



					beneficiadas		medición	co				
C1. A16	Sacrificio de cabezas de ganado	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C1. A17	Mantenimiento de centros deportivos	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C1. A18	Mantenimiento de espacios del ayuntamiento	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
C2. A1	Apoyos ganaderos y agrícolas	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2: Personas beneficiadas	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo económico	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	
	Convenios y gestión de apoyos	Personas beneficiadas	Porcentaje de personas beneficiadas	(Personas beneficiadas estimadas/personas beneficiadas) *100	V1: Personas beneficiadas estimadas V2:	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con	Incrementar en un 20% las acciones para lograr desarrollo	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales de actividades	



C2. A2					Personas beneficiadas		base de medición	económico				
--------	--	--	--	--	-----------------------	--	------------------	-----------	--	--	--	--

Nombre del programa presupuestario: ADMINISTRACION PROGRAMAS RECURSOS NO ETIQUETADOS Y RECURSOS PROPIOS	Clave presupuestaria: 2026-8210-01-A1001-01TES-1000-A-6000-9000 AL 2026-8210-01-A1031-01TES-1000-A-6000-9000	Importe:	64,696,772.28
---	--	----------	---------------

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar. -Seguridad y Justicia. -Economía Sustentable. -Gobierno Responsable para Ahualulco del Sonido 13	Vertiente al cual contribuye el programa:	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:
--	---	--

Resumen narrativo/Objetivo		Indicadores								Medios de verificación	Supuestos	
		Nombre	Descripción	Formula	Variable	Unidad de Medida	Línea base	Meta	Tipo de Indicador			Dimensión
FIN	Mejorar la calidad de vida de los habitantes de Ahualulco Sonido 13	Ciudadanos satisfechos	Porcentaje de ciudadanos satisfechos/Percepción en ciudadana	(Personas satisfechas/Población total) *100	v1: Personas satisfechas v2: población total	Porcentaje	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Contar con un 60% de satisfacción por parte de la ciudadanía	Estratégico	Eficiencia	Encuestas de calidad en el servicio	Falta de presupuesto, mala calidad en los servicios

PROPOSITO	Atender las necesidades básicas de la población a través de servicios eficaces y eficientes	Actividades realizadas	Porcentaje de actividades realizadas por el ayuntamiento	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Actividades realizadas	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
-----------	---	------------------------	--	---	--	------------------------	---	--	-------------	------------	-----------------------------------	---

COMPONENTES

C1	Apoyos otorgados a los habitantes de AHUALULCO	Apoyos otorgados	Numero de apoyos otorgados	(Apoyos programados/Apoyos entregados) *100	V1: Apoyos programa	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta	Proporcionar el 80% de los apoyos	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disociación de los funcionarios públicos
----	--	------------------	----------------------------	---	---------------------	----------------------------	--	-----------------------------------	-------------	------------	-----------------------------------	---



					dos V2: Apoyos entregados		con base de medición	programados				
C2	Actividades realizadas por las áreas del ayuntamiento	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C3	Servicios otorgados a la ciudadanía	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
ACTIVIDADES												
C1. A1	Canalización y acompañamiento o a terapias y apoyo psicológico a a mujer	Apoyos otorgados	Numero de apoyos otorgados	(Apoyos programados/Apoyos entregados) *100	V1: Apoyos programados V2: Apoyos entregados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Proporcionar el 80% de los apoyos programados	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C1. A2	Gestión de becas educativas a mujeres y estudiantes	Apoyos otorgados	Numero de apoyos otorgados	(Apoyos programados/Apoyos entregados) *101	V1: Apoyos programados V2: Apoyos entregados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Proporcionar el 80% de los apoyos programados	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos



C1. A3	Gestión de apoyos a micronegocios para mujeres	Apoyos otorgados	Numero de apoyos otorgados	(Apoyos programados/Apoyos entregados) *102	V1: Apoyos programados V2: Apoyos entregados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Proporcionar el 80% de los apoyos programados	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C1. A4	Apoyos Sociales	Apoyos otorgados	Numero de apoyos otorgados	(Apoyos programados/Apoyos entregados) *103	V1: Apoyos programados V2: Apoyos entregados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Proporcionar el 80% de los apoyos programados	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos

C2. A1	Archivo de trámite y concentración	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C2. A2	Capacitación de personal administrativo	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño o no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos



C2. A3	Taller Culturales	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C2. A4	Talleres de manualidades	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C2. A5	Préstamo de libros	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C2. A6	Emisión de credenciales	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos
C2. A7	Fútbol Varonil y femenino	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disociación de servicio de los funcionarios públicos



							con base de medición	cada una de las áreas.				
C2. A8	Básquetbol varonil	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos

C2. A9	Básquetbol femenino y varonil	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A10	Softbol femenino y varonil	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A11	Torneos especiales	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos



							medición	las áreas.				
C2. A12	Torneo navideño	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A13	Elaboración de expedientes de obras y acciones	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A14	Alimentación del sistema	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A15	Respuesta de solicitudes de transparencia	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos



							medición	las áreas.				
--	--	--	--	--	--	--	----------	------------	--	--	--	--

C2. A16	Solicitudes de pago	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2: Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A17	Coordinación del consejo de desarrollo social	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A18	Supervisión física de proyectos y obras	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de las actividades programadas por cada una de las áreas.	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos
C2. A19	Ferías	Actividades realizadas	Número de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas) *100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con	Tener el 90% de las actividades programadas por	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios públicos



							base de medición	cada una de las áreas.				
C2.A20	Días festivos	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A21	Fechas cívicas	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A22	Cursos y talleres de fomento al autempleo	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos

C2.A23	Campaña Unete (Dia Naranja, no violencia contra la mujer)	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
--------	---	------------------------	----------------------------------	---	--	----------------------------	---	---	-------------	------------	-----------------------------------	---



C2.A24	Ferias de empoderamiento o economico de la mujer	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A25	Talleres y conferencias de perspectiva y equidad de genero	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A26	Asesorias y orientacion juridica	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A27	Atencion a la salud integral a la mujeres	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A28	Fomento a la educacion profesional	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programada/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos



							de medicio n	las areas.				
C2.A29	Convocatorias	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A30	Certificaciones	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos

C2.A31	Sesiones de cabildo	Actividades realizadas	Numero de actividades realizadas	(Actividades programadas/actividades realizadas)*100	V1: Actividades programadas V2:Actividades realizadas	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Tener el 90% de la actividades programadas por cada una de las areas.	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A1	Conexiones de servicio	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/servicios otorgados)*100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos



							n					
C2.A2	Cloración de pozos	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A3	Pago de servicios	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A4	Mantenimiento y rehabilitación de redes y pozos	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A5	Ampliaciones de red de drenaje	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuesto, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos



C2.A6	Amplicaciones de drenaje y alcantarillado	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A7	Pago de suministro electrico	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos

C2.A8	Construccion de lineas de drenaje y alcanarillado	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A9	Pago de impuesto predial, Avaluo Catastral, Rectificacion de Medidas, Subdivision, Fusion, Traslado de Dominio e Inscripcion de Titulos de Propiedad, Constancias de	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos



	Inexistencia y Existencia											
C2.A10	Constancia de empadronamiento	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A11	Constancia de inexistencia	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A12	Certificación de medidas	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A13	Certificación de copias de escrituras	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos



C2.A14	Inscripción de títulos de propiedad	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A15	Mediciones	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A16	Rectificación de medidas	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A17	Fusion	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A18	Subdivision	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntam	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos



					s		base de medición	ient o				
C2.A19	Apeo y deslinde	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A20	Empadronamiento	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos

C2.A21	Traslado de dominio	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A22	Avalúo catastral	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos



C2.A23	Rehabilitación de calles	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A24	Pavimentación de caminos	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A25	Reductores de velocidad	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A26	Conexión de drenaje y desasolve	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A27	Solicitud de nomenclatura	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntam	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos



					s		base de medicion	ient o				
--	--	--	--	--	---	--	------------------	--------	--	--	--	--

C2.A28	Licencias de uso de suelo	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluacion de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A29	Licencias de construccion y demolicion	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluacion de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A30	Carta de identidad	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluacion de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A31	Carta de identidad USA	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluacion de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos



C2.A32	Carta para poder viajar (Menores de edad)	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A33	Carta de residencia	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A34	Carta poder	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos

C2.A35	Constancia de domicilio	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos
C2.A36	Señal de fierro sangre	Servicios otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medicion	Otorgar el 80% de servicios programados por las areas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposicion de servicio de los funcionarios publicos



		os		otorgados) *100	Servicios otorgado s		cuenta con base de medicio n	areas de ayuntam ient o			s	funcionarios publicos
C2.A37	Permiso para eventos sociales (Bodas, xv años, bautizos, carreras, cumpleaños, bailes, fiestas religiosas, etc)	Servicio otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos
C2.A38	Permisos especiales (De colectas, provisionales y de voceo)	Servicio otorgados	Numero de servicios otorgados	(Servicios programados/ servicios otorgados) *100	V1: Servicios programados V2: Servicios otorgados	Porcentaje de cumplimiento	Al ser el primer año de evaluación de desempeño no se cuenta con base de medición	Otorgar el 80% de servicios programados por las áreas de ayuntamiento	Estretegico	Eficiencia	Informes mensuales de actividades	Poco presupuestado, baja disposición de servicio de los funcionarios publicos

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)



ANEXO VI

Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P.		
Objetivos, estrategias y metas		
Objetivos	Estrategias	Metas
Que las diversas áreas Administrativas tengan la visión y misión de lograr los objetivos y metas establecidas en el plan de desarrollo municipal	brindar servicios públicos con una mejor calidad y transparencia a la ciudadanía	Que los servicios se brinden en tiempo a la ciudadanía y brindar una mejor atención.
Promover una Administración con finanzas sanas	Optimizar el recurso para que los servicios se han brindados con una mejor calidad y transparencia a la ciudadanía	Generar obras de infraestructura y brindar acciones para combatir el rezago social y la pobreza extrema del municipio.

ANEXO VII

Municipio de Ahualulco del Sonido 13, S.L.P.	
Riesgos relevantes para las finanzas públicas	
Riesgos relevantes	Propuestas de acción
Incremento del gasto corriente	Realizar un ejercicio responsable del gasto público para que las finanzas se mantengan sanas y sostenibles. Implementar los ajustes necesarios que permitan la reducción de los gastos operativos.
Disminución de la Recaudación Federal Participable; y Dependencia de los ingresos provenientes de las Participaciones y Aportaciones Federales, una caída en la recaudación de estos conceptos afectaría a los ingresos del municipio	Consolidar la política recaudatoria de ingresos locales sustentada en: Perfeccionar sistema de recaudación de Agua Potable Perfeccionar sistema de recaudación de Licencias de Funcionamiento
Laudos laborales	Elaborar relación de casos con el estatus y seguimiento de los laudos y juicios.